


別記様式（第7条、第9条関係）

令和 2年 4月 17日

生駒市議会議長 中谷尚敬 様

会派名 凜翔・絆

代表者の氏名 白 本 和 久   
(会派に所属しない議員にあつては、議員の氏名)

令和元年度政務活動費に係る収支報告書等について

生駒市議会政務活動費の交付に関する条例第7条の規定により、別紙のとおり  
令和元年度政務活動費収支報告書等を提出します。

別紙

令和 元年度政務活動費収支報告書

会派名 凜翔・絆

代表者の氏名 白 本 和 久

(会派に所属しない議員にあつては、議員の氏名)

1 収 入 政務活動費 1, 2 0 0, 0 0 0 円

2 支 出

項 目	金 額	備 考
調査研究費	円	
研 修 費	98,350 円	
広 報 費	71,064 円	
広 聴 費	円	
要請・陳情活動費	円	
会 議 費	円	
資料作成費	419,695 円	
資料購入費	円	
人 件 費	円	
事 務 所 費	円	
合 計	589,109 円	

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

3 残 額 610,891 円

## 政務活動費金銭出納簿

令和 元年度

月/日	整理 番号	項目区分	摘 要	収入金額	支出金額	差引残高
5月22日	1	資料作成費	パソコン(パソコン工房)		120,697	-120,697
5月27日	2	資料作成費	パソコン(Apple)		147,528	-268,225
5月28日	3	資料作成費	パソコン(Joshin)		150,000	-418,225
6月25日		政務活動費	生駒市から入金	480,000		61,775
7月1日	4	広報費	ホームページ(中谷分)		71,064	-9,289
10月25日		政務活動費	生駒市から入金	720,000		710,711
10月30日	5	資料作成費	コピー代(6月分)		980	709,731
10月30日	6	資料作成費	コピー代(7月分)		50	709,681
10月30日	7	資料作成費	コピー代(8月分)		70	709,611
11月7日	8	研修費	日本経営協会研修参加費		19,800	689,811
11月7日	9	研修費	日本経営協会研修交通費		2,000	687,811
11月28日	10	研修費	小平市視察研修交通費		54,750	633,061
2月7日	11	研修費	日本経営協会研修参加費		19,800	613,261
2月7日	12	研修費	日本経営協会研修交通費		2,000	611,261
2月21日	13	資料作成費	コピー代(11月分)		10	611,251
2月21日	14	資料作成費	コピー代(1月分)		150	611,101
4月14日	15	資料作成費	コピー代(3月分)		210	610,891
合 計				1,200,000	589,109	610,891

(注) 政務活動費から支出した経費のみを記入して下さい。

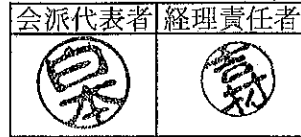
政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 研修費 ※使途基準表の項目区分を記入

令和 元年度

月/日	整理番号	支出区分	摘要	支出金額	支出累計額
11月7日	8	参加費	日本経営協会研修	19,800	19,800
11月7日	9	交通費	日本経営協会研修交通費	2,000	21,800
11月28日	10	交通費	小平市視察	54,750	76,550
2月7日	11	参加費	日本経営協会研修参加費	19,800	96,350
2月7日	12	交通費	日本経営協会研修交通費	2,000	98,350

(注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
 2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。



# 研修・視察費等支出明細書



政務活動費用

会派名 または 議員名	凛翔・絆		会派代表者 (会派交付の場合のみ)	白本和久		会計責任者 (会派交付の場合のみ)	吉村善明	
出納簿整理番号	令和元年度 No.9		起票年月日	令和元年10月21日		支出年月日	令和元11月7日	
項目区分	研修費		支払区分	交通費		清算経費	2,000円	
研修・視察等実施予定日	令和元年11月7日(木)～令和元年11月7日(木) [泊日]							
研修・視察等実施日	令和元年11月7日(木)～令和元年11月7日(木) [泊日]							
行先および研修名・視察目的	行先		研修名・視察目的				研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)	
	大阪科学技術センター		地方財政制度と予算審議の基本講座				福中眞美	
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)								
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費		宿泊施設・宿泊料
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金	航空費・船費・車賃等		
2/7	バス	ひかりが丘住宅口	白庭台駅	500				
	大阪メトロ・近鉄	白庭台駅	本町	1,500				
				2,000	0	0		
清算額合計				2,000	×	1人 =		2,000円

(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者
	

会派代表者 様

元年11月 7日

下記のとおり請求します。

元年11月 7日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 2,000 円也

令和元年 11月分

会派(議員)名 凜翔 絆

氏名 福 中 眞 美



月/日	要件	出張先		視察等経路		交通費等額
		出張市町村名	利用手段	駅名等から	駅名等まで	
11/7	地方財政制度と予算審議の基本講座	大阪科学技術センター	バス	ひかりが丘住宅口	白庭台駅	500円
		大阪市西区				
		〃	近鉄地下鉄	白庭台駅	本町	1,500円

(注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けして下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
 2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。







都道府県議会議員  
市町村議会議員  
各会派代表者  
議会事務局長 殿

日経開発第31-1110号  
2019年7月1日

70th Anniversary 一般社団法人 日本経営協会

関西本部長 山下裕和

【NOMA 行政管理講座(大阪)のご案内】

## 地方議員のための 地方財政制度と予算審議の基本講座 — 予算審議に向けた必須知識と準備のポイント —

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

本会事業活動には、平素より格別なご支援・ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、社会基盤の整備を始めとした行政事務の多くは、地方公共団体が実施しています。特に介護、医療、子育て支援等においてはますます需要が高まり、財源の確保が一層重要性を増しています。そうした中で、住民の負担を受けた地方議員の皆様には、地方財政制度の十分な理解とその運用の監視が求められております。

本講座では、地方財政の現状を踏まえた上で、地方財政制度のしくみを基本から解説いたします。また、歳入および歳出科目について、予算審議のポイントを説明し、直近の地方財政の課題を解説いたします。

公務ご多用の折とは存じますが、この機会に関係各位多数のご参加をおすすめ申し上げます。

敬 具

記

日 時 : 2019年11月7日(木) 10:00~16:00  
会 場 : 本会専用教室 (大阪市西区鞆本町1-8-4)  
大阪科学技術センタービル内)  
講 師 : 関西学院大学専門職大学院 経営戦略研究科 教授 博士(経済学) 稲沢 克祐 氏

参加料 (負担金)	本会会員(1名)	一 般(1名)
参加料	18,000円	20,000円

※参加料には、別途消費税がかかります。  
※銀行振込の手数料は貴団体にてご負担ください。

申込方法 : 裏面の参加申込書に必要事項をご記入のうえ、郵送またはファクシミリ送信にて、下記へお申込みください。折り返し参加券と振込銀行・口座名を記載した請求書を連絡ご担当者宛にお送り致します。(参加申込は参加券の発送にて確認させていただきます。不着の場合は必ず前日までに電話でご確認ください。)

なお、参加料は開催日までに納入賜りますようお願い致します。  
・電話予約も受け付けます。(この場合では後から申込書をご送付ください。)  
・領収書は「振込金受領書」をもって代えさせていただきますのでご了承ください。  
・参加者が少数の場合、天災の場合などにおいては、中止・延期させていただく場合があります。  
・お納めいただいた参加料は、原則として返却いたしかねますので、参加申込の方がご都合の悪い場合は、代理の方にご出席いただきますようお願い致します。

キャンセル : 開催日の3営業日前~前日のキャンセルは受講料30%、開催当日のキャンセルは100%をキャンセル料として申し受けます。なお、当日までに連絡なくご欠席の場合でも、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

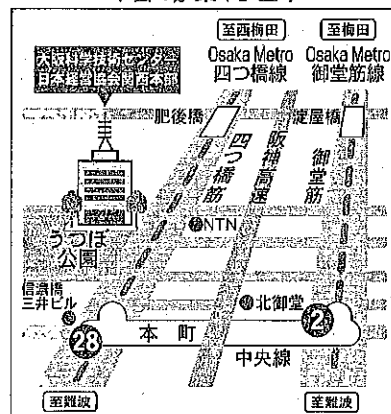
ご 宿 泊 : ご参考までに会場周辺のホテルを下記のとおりご案内申し上げますので、必要な場合は直接ホテルへお早めにお申込(予約)ください。(※本会では宿泊手配(予約)はいたしておりません。)\*※宿泊料は変更になる場合がございます。

ホ テ ル 名	宿 泊 料 ( シ ン グ ル )	交 通	ホ テ ル 電 話
リーガ中之島イン	9,000円(税・サ込)日本経営協会優待料金	会場より徒歩10分	06-6447-1122
ハートンホテル西梅田	8,500円(税・サ込)日本経営協会優待料金	JR大阪駅より徒歩5分	06-6342-1111

お申込み  
お問合せ先 : 一般社団法人 日本経営協会 関西本部 企画研修グループ (担当: 佐々木)

〒550-0004 大阪市西区鞆本町1-8-4 大阪科学技術センタービル5階  
TEL 06(6443)6962(直通) FAX 06(6441)4319 URL <https://www.noma.or.jp>  
(※お問合せは、月~金曜日の9:15~17:15にお願い致します)

<会場案内図>



■大阪方面よりお越しの場合  
▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分  
■新大阪方面よりお越しの場合  
▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分  
■なんば方面よりお越しの場合  
▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分  
▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

# ファクス 送信用紙

令和元年10月21日

あて先 一般社団法人 日本経営協会 関西本部 佐々木様

件名 研修の申し込みについて

(発信者) 生駒市議会事務局

庶務調査係 日和

TEL 0743-74-1111 内線 604

FAX XXXXXXXXXX

【1】枚送付します。(本紙を含まず。)

## 通信欄

いつもお世話になっております。

別紙のとおり、研修の申込書を送付しますのでご確認ください。

どうぞよろしくお願いいたします。

▶プログラム◀

1. 自治体の環境変化と予算審議
  - (1) 地方自治体の環境変化
  - (2) 予算審議と決算審査の在り方
2. 地方自治体の財政自主権と歳入・歳出の概要
  - (1) 歳入の特徴
  - (2) 歳出の特徴
  - (3) 財源の性質
3. 地方税制度の理解
  - (1) 地方税体系
  - (2) 滞納整理に向けた改革
4. 財政調整制度（地方交付税・国庫補助負担金）の意義
  - (1) 国と自治体の事務配分と財源
  - (2) 財政調整制度の意義
5. 地方交付税制度の概要
  - (1) 地方財政計画の理解
  - (2) どうやって必要経費を見積もるか（基準財政需要額）
  - (3) どうやって収入を見積もるか（基準財政収入額）
6. 国庫補助負担金制度の理解
  - (1) 国庫補助負担金と自治体の財源保障
  - (2) 国庫補助負担金制度の課題
7. 自治体の事務と財源保障
  - (1) 国の義務付け
  - (2) ナショナル・ミニマム、ナショナル・スタンダード
8. 地方債制度の理解
  - (1) 地方債の意義
  - (2) 許可制度、協議制度、届出制度
  - (3) 地方債計画の概要
9. 地方財政制度と自治体の財政規律
  - (1) 建設公債主義の意義
  - (2) 自治体財政健全化法の意義
10. その他の自治体財源の理解と財源確保策
  - (1) 受益者負担の適正化
  - (2) 行政財産の貸付
  - (3) 広告・ネーミングライツ
11. 歳出予算審議の進め方
  - (1) 歳出予算審議のためのポイント
  - (2) 性質別経費から見た予算審議
  - (3) 目的別経費から見た予算審議

【講師紹介】

関西学院大学専門職大学院  
経営戦略研究科 教授 博士（経済学）  
稲沢 克祐 氏

1959年生。東北大学大学院教育学研究科中退。  
枚方市施策評価委員会（2013年3月まで）、名古屋市政  
行政評価委員会（2009年3月まで）、外務省政策評価アド  
バイザリー委員（2014年12月まで）、総務省地方公会計の活用  
の促進に関する研究会委員（2018年3月まで）など、公職多数。  
著書に、『地方議員 50 のポイントでわかる 予算審議・決  
算審査ハンドブック』（2018年 学陽書房）、『一番やさしい地  
方交付税の本』（2016年 学陽書房）、『自治体の財政診断  
と財政計画』（2013年 学陽書房）、『増補版 行政評価の  
導入と活用-予算・決算、総合計画-』（2012年 イマジン  
出版）、『自治体の予算編成改革』（共著）（2012年 きょう  
せい）、『自治体 歳入確保の実践方法』（2010年 学陽書  
房）、『自治体における公会計改革』（2009年 同文館出版）、  
『自治体の市場化テスト』（2006年 学陽書房）など、多数。

(2.5)

様

FAX(06)6441-4319 一般社団法人 日本経営協会・関西本部（佐々木）宛（この面をそのままFAXして下さい。）

NOMA 「地方財政制度と予算審議の基本講座」参加申込書(3280)		2019.11/7	
(フリガナ) 団体名	イコマシギカイ 生駒市議会	TEL 0743 ( 74 ) 1111 FAX ( )	
所在地	〒630-0288 生駒市東新町 8-38	・お支払い方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input checked="" type="checkbox"/> 当日持参 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">領収書宛名 生駒市議会議員 福中真美</span> （該当にレ印をつけてください。） ・参加料 <input checked="" type="checkbox"/> 会員（1名）18,000円 ※別途消費税がかかります <input type="checkbox"/> 一般（1名）20,000円 所 属 議会事務局 ご連絡担当者 日和（ヒヨリ）	
(フリガナ) 参加者氏名	会派・党派		在職年数
(フリガナ) フクナカ マミ 福中真美	凛翔 絆		12 年 6 ヵ月
(フリガナ)			年 ヵ月
(フリガナ)		年 ヵ月	

今後、E-mailによる行政管理講座のご案内をご希望の方は、アドレスをご記入ください。⇒〔

※参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。②がご不要の場合は□にチェックしてください。・・・□不要  
①参加券や請求書の発送などの事務処理 ②セミナーなど本会事業のご案内

会派代表者	経理責任者
	

## 研修・視察費等支出明細書

政務活動費用

会派名 または 議員名	凛翔・絆		会派代表 者(会派交 付の場合の み)	白本和久		会計責任 者 (会派交付 の場合のみ)	吉村善明	
出納簿整理番号	令和元年度 No.10		起票年月日	令和元年10月25日		支出年月日	令和元年11月28日	
項目区分	研修費		支払区分	交通費、宿泊費		清算経費	54,750円	
研修・視察等実施予定日	令和元年10月29日(火)～令和元年10月30日(水) [1泊 2日]							
研修・視察等実施日	令和元年10月29日(火)～令和元年10月30日(水) [1泊 2日]							
行先および研 修名・視察目 的	行先		研修名・視察目的				研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)	
	東京都小平市		会計・監査制度について					
	NHK放送センター		NHK解説委員との情報交換				白本和久	
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)								
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費	宿泊施設・宿泊料	
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金	航空費・船 費・車賃等		
10/29	近鉄	白庭台	森ノ宮	700			京王ブレイク大 手町	13,000
	JR	森ノ宮	国分寺	8,910	10,680			
	西武	国分寺	青梅街道	150				
	西武	青梅街道	国分寺	150				
	JR	国分寺	東京	570				
10/30	東京メトロ	東京	渋谷	200				
	東京メトロ・JR	渋谷	新大阪	8,910	10,680			
	大阪メトロ・近鉄	新大阪	白庭台	800				
				20,390	21,360	0	13,000	
清算額合計				54,750	×	1人	=	54,750円

(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者

会派代表者 様

元年11月28日

下記のとおり請求します。

元年11月28日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 41,750 円也

令和元年 10月分

会派(議員)名 凜翔 絆

氏名 白本和久



月/日	要件	出張先		視察等経路		交通費等額
		出張市町村名	利用手段	駅名等から	駅名等まで	
10/29	会計・監査制度について	小平市役所	地下鉄	白庭台	森ノ宮	700円
		東京都小平市				
		〃	JR	森ノ宮	国分寺	19,590円
		〃	西武	国分寺	青梅街道	150円
		〃	西武	青梅街道	国分寺	150円
		〃	JR	国分寺	東京	570円
10/30	NHK解説委員との情報交換	NHK放送センター	地下鉄	東京	渋谷	200円
		東京都渋谷区				
		〃	地下鉄	渋谷	新大阪	19,590円
〃	地下鉄 JR	新大阪	白庭台	800円		

(注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けて下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。

政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 研修費

[出納簿整理番号] 10

ご請求明細書  
Amount Description

京王プレッソイン大手町  
TEL 03-3241-0202  
FAX 03-3241-0203

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。

客室番号 Room No.	お名前 Name Of the Guest	人数 Pers.	ご利用日 Date
1127	Mr. 白本 和久 Ms. 様	1	19.10.29 - 19.10.30(1泊)

日付 Date	摘要 Description	料金 Charges	お支払 Payment	備考 Remarks
10.29	チェックインデポ(現金)		CA 13,000	
10.29	宿泊料金 10000	12,900		
10.29	東京都宿泊税	100		
小計 Sub Total		13,000	13,000	

(内消費税 Con.Tax ¥1,172)  
(標準税率 ¥12,900)  
(軽減税率 ¥0)

ご請求額 Balance Due	
ご返金額 Refund	

※「標準税率」は消費税率改定日前の売上明細は8%、  
改定日以降の売上明細は10%で計算しています。

ご署名  
Signature \_\_\_\_\_  
会社名  
Firm \_\_\_\_\_

発行No. 412970  
No. 201910290444 C  
発行日 2019.10.29  
612 CA 3  
京王プレッソイン大手町  
<https://www.presso-inn.com/otemachi/>  
(1/1)

領収書  
Receipt

No. 201910290444 C  
2019.10.29

白本 和久 様

¥13,000



上記金額は、ご宿泊料金として領収いたしました。  
但、

(内消費税 Con.Tax ¥1,172)  
(標準税率 ¥12,900)  
(軽減税率 ¥0)

京王プレッソイン大手町  
〒103-0021 東京都中央区日本橋本石町4-4-1  
TEL 03-3241-0202 FAX 03-3241-0203

# 政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 研修費

[出納簿整理番号] 10

領収書  
 領収書-No 1  
 窓口-No 6  
 駅-No 5133055

金額 ¥19,590円  
 「消費税等込み」

但し、乗車券類として

上記金額確かに領収致しました

2019年10月29日  
 東武旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
 村中屋名つき  
 済承認

新大塚駅

現金出納社員

領収書  
 領収書等で隠れる場合は、領収書等の空欄に、「出納簿整理番号」

## 領収書

ご利用日付 2019年10月29日  
 時刻 10時21分

取引内容：乗車券  
 金 150円

伝票番号: 26734

- この領収書は大切に保存してください。
- ご利用ありがとうございます。

国分寺駅 券302発行  
 西武鉄道

## 領収書

ご利用日付 2019年10月29日  
 時刻 15時53分

取引内容：乗車券  
 金 150円

伝票番号: 13287

- この領収書は大切に保存してください。
- ご利用ありがとうございます。

青梅街道駅 券301発行  
 西武鉄道

# 政務活動報告書

白本和久

小平市役所 視察

## 2019年10月29日

- ・ 白庭台 出発 (05:20)
- ・ 小平市市役所 到着 (11:00)
- ・ 小平市伊藤副市长 懇談 (11:30 - 13:00)

[内容] :

-小平市と生駒市の共通している住宅都市として、これからどうしていくかについて、様々な面からの懇談

- ・ 小平市会計管理者石川さんと監査事務局長橋本さん ヒアリング (13:00 - 15:30)

[内容] :

-会計事務のヒアリング：主に支出負担行為書、支出命令書の取り扱いについてとキャッシュレス対応について (小平市会計管理者石川さん)

-監査事務のヒアリング：主に支出負担行為書、支出命令書の取り扱いについて (監査事務局長橋本さん)

-11月05日に歳入の納付についての (スマホ決済を含む) 監査勉強会を開催し、その中で小平市の会計事務も報告した

-小平市「会計事務の手引き」をいただき生駒市会計関係部課長に参考にってもらうように渡した

(参加者：市民部、福祉部、水道局等の部課長)

## 2019年10月30日

- ・ NHK■■■■解説委員と情報交流 (11:30 -14:00)

[内容] :

-■■■■解説委員に生駒市を中心とした奈良県内および大阪の地域情報を報告することで関西の現状を知らした

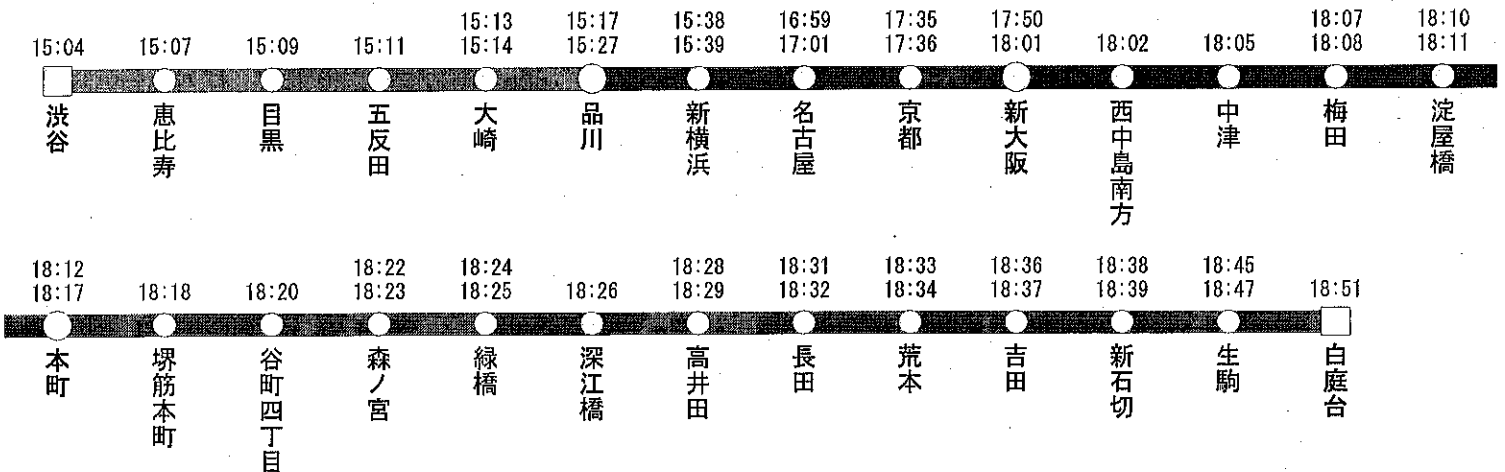
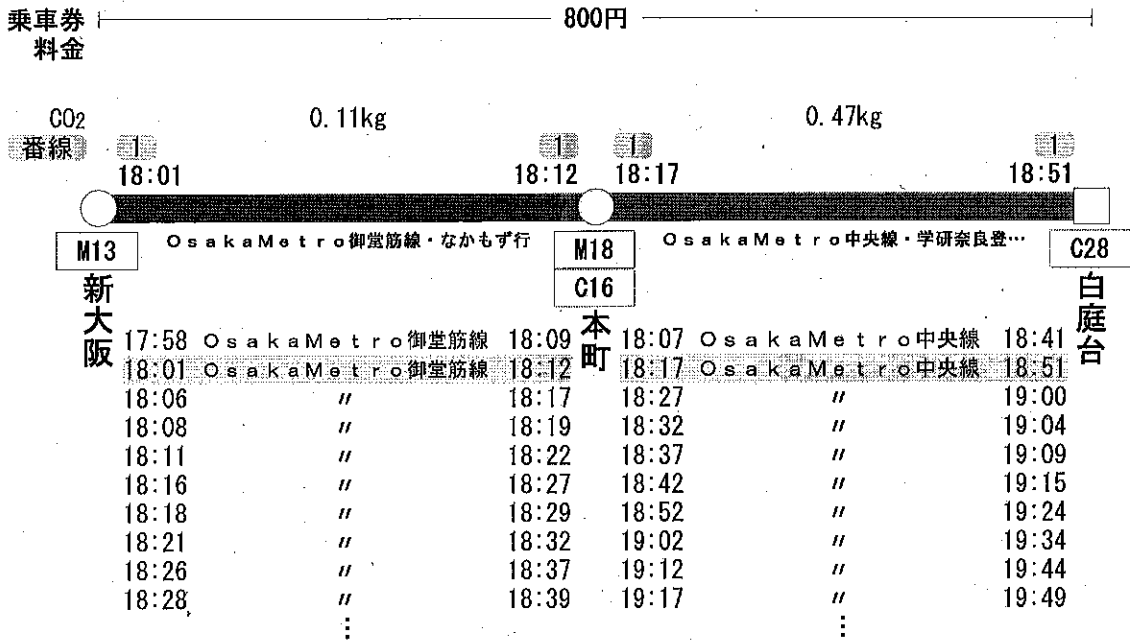
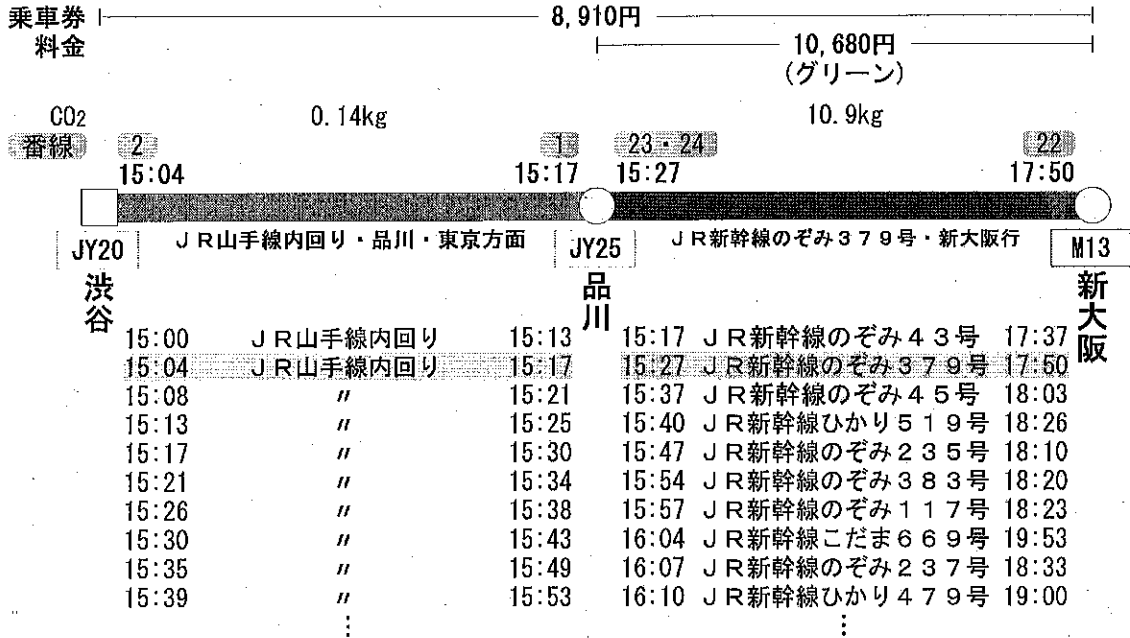
- ・ 自宅 到着 (19:00)



渋谷 → 白庭台

探索順 第4/5経路

出発日 2019年10月30日(水) 乗り換え 3回 距離 582.5km  
 所要時間 3時間47分 (乗車201分 他26分)  
 片道金額 (20,390円) (乗車券9,710円 料金10,680円) CO<sub>2</sub>排出量 11.6kg (乗車 82.1kg)



渋谷 → 白庭台

探索順 第5/5経路

乗車券  
料金

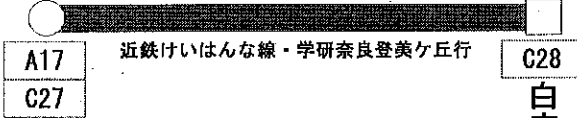
CO2

0.10kg

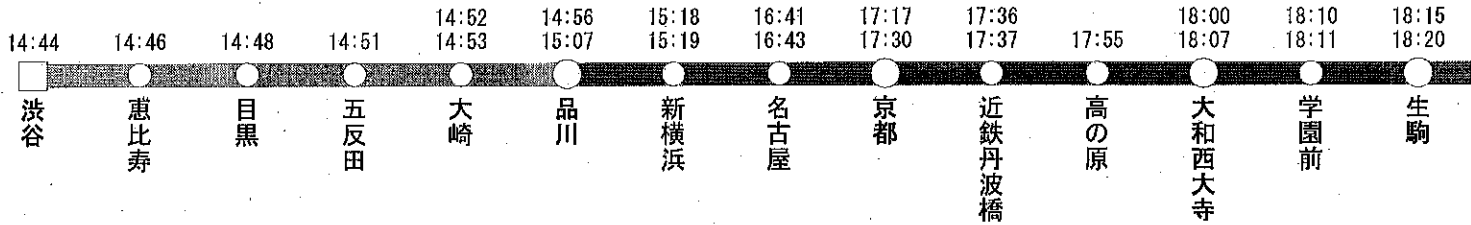
番線

18:20 (6両)

18:25



18:10	近鉄けいはんな線	18:15
18:20	近鉄けいはんな線	18:25
18:30	"	18:35
18:37	"	18:41
18:47	"	18:51
18:55	"	19:00
19:00	"	19:04
19:05	"	19:09
19:11	"	19:15
19:20	"	19:24
	⋮	



18:25





東京都小平市小川町2丁目周辺の地図



東京都小平市

住所: 東京都小平市

交通:



この地図をスマホで持ち歩こう!

動かせる!

案内してくれる!

プリント代節約!



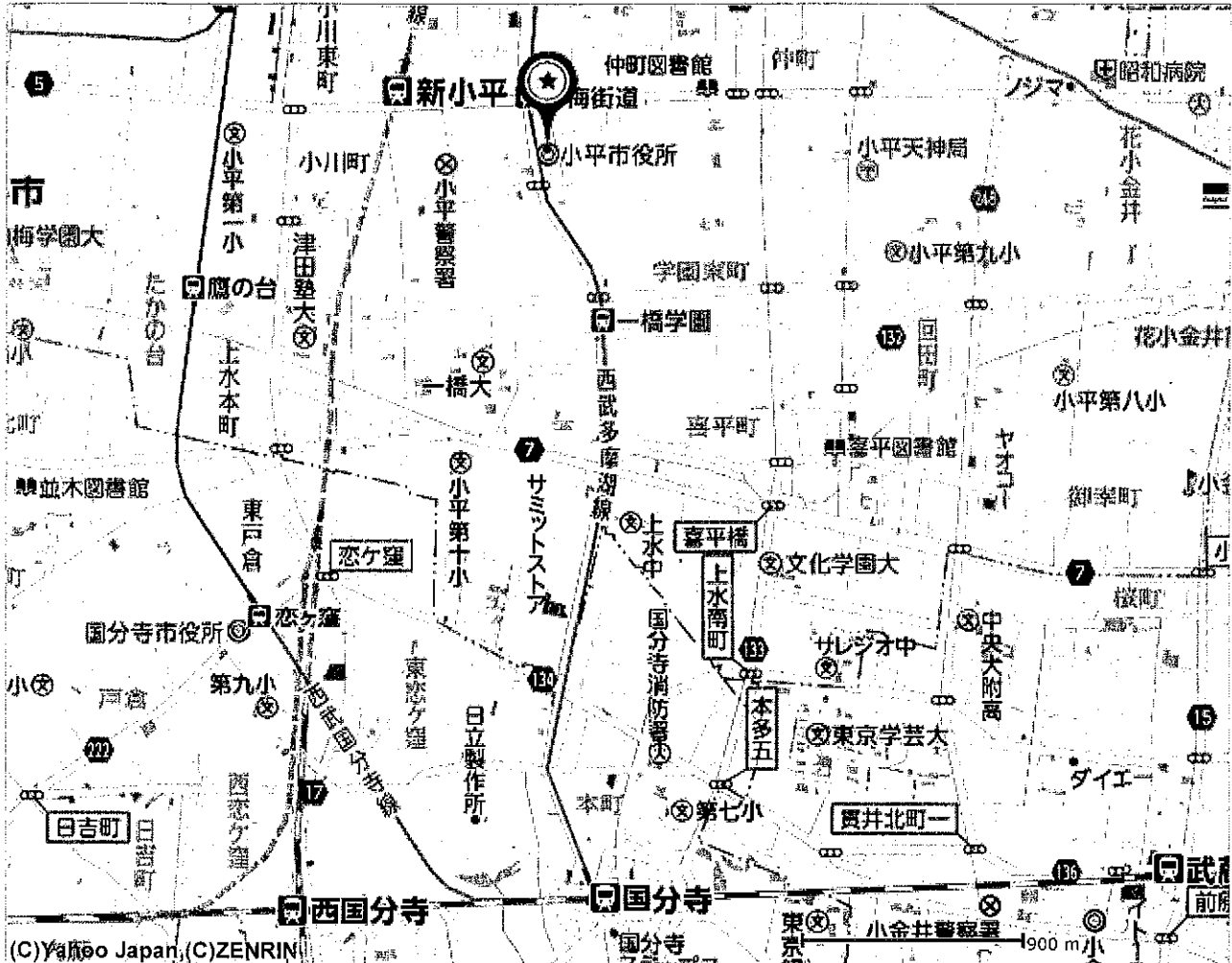
※ご利用いただく際は、バーコードを読み取るアプリが必要です。



Copyright (C) 2019 Yahoo Japan Corporation. All Rights Reserved.



東京都小平市小川町2丁目周辺の地図



東京都小平市

住所: 東京都小平市

交通:



この地図をスマホで持ち歩こう!

動かせる!

案内してくれる!

プリント代節約!

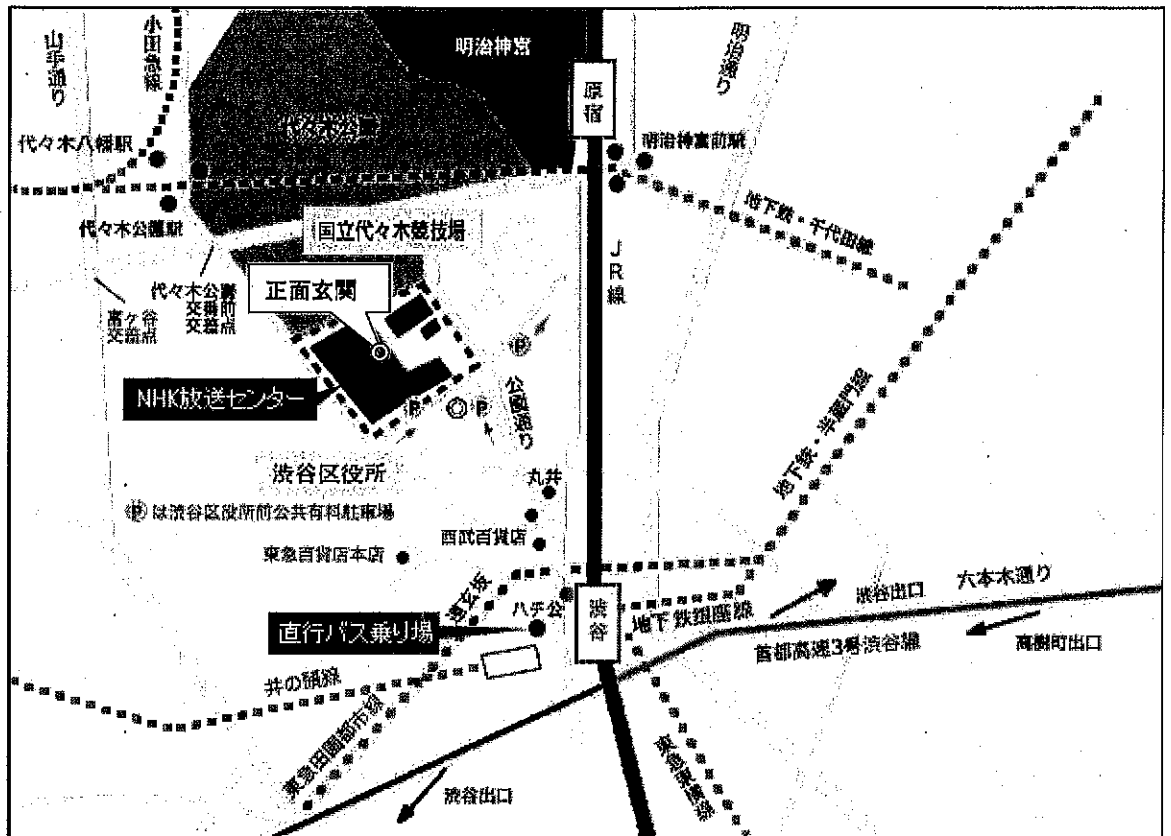


※ご利用いただく際は、バーコードを読み取るアプリが必要です。



Copyright (C) 2019 Yahoo Japan Corporation. All Rights Reserved.

## NHK放送センター アクセスマップ



### 最寄り駅

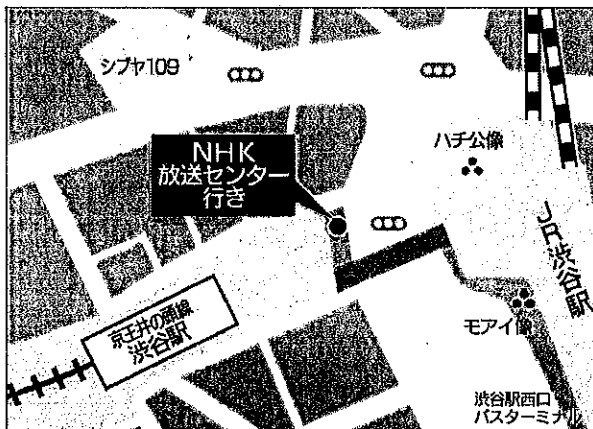
- 渋谷駅 (JR 山手線・東横線・田園都市線・井の頭線・地下鉄銀座線・地下鉄半蔵門線) から徒歩 10 分
- 原宿駅 (JR 山手線) から徒歩 10 分
- 明治神宮前駅 (地下鉄千代田線) から徒歩 10 分
- 代代木公園駅 (地下鉄千代田線) から徒歩 10 分

### 直行バス

渋谷駅から、井の頭線中央口下 (2 番のりば) [大人 210 円]

注：直行バスは正面玄関側に到着します。西口玄関には行きません。

### 直行バス乗り場 案内図



会派代表者	経理責任者
	

## 研修・視察費等支出明細書



政務活動費用

会派名 または 議員名	凜翔・絆		会派代表 者(会派交 付の場合の み)	白本和久		会計責任 者 (会派交付 の場合のみ)	吉村善明	
出納簿整理番号	令和元年度 No.12		起票年月日	令和2年1月31日		支出年月日	令和2年2月7日	
項目区分	研修費		支払区分	交通費		清算経費	2,000円	
研修・視察等実施予定日	令和2年2月7日(木)～令和2年2月7日(木) [泊日]							
研修・視察等実施日	令和2年2月7日(木)～令和2年2月7日(木) [泊日]							
行先および研 修名・視察目 的	行先		研修名・視察目的				研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)	
	大阪科学技術センター		地方議会の情報発信と住民参画のポイント				福中眞美	
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)								
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費	宿泊施設・宿泊料	
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金	航空費・船 費・車賃等		
2/7	バス	ひかりが丘住宅口	白庭台駅	500				
	大阪メトロ・近鉄	白庭台駅	本町	1,500				
				2,000	0	0		
清算額合計				2,000	×	1人	=	2,000円

(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者
	

会派代表者 様

2年 2月 7日

下記のとおり請求します。

2年 2月 7日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 2,000 円也

令和2年 2月分

会派(議員)名 凛翔 絆

氏名 福 中 眞 美



月/日	要件	出張先		視察等経路		交通費等額
		出張市町村名	利用手段	駅名等から	駅名等まで	
2/7	地方議会の情報発信と住民参画のポイント	大阪科学技術センター	バス	ひかりが丘住宅口	白庭台駅	500円
		大阪市西区				
		#	近鉄地下鉄	白庭台駅	本町	1,500円

(注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けして下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。





〒630-0288  
奈良県生駒市東新町8-38

生駒市議会  
議会事務局  
近藤 様

一般社団法人 日本経営協会  
〒550-0004 大阪府大阪市西区靱本町1-8-4  
大阪科学技術センタービル  
TEL 06-6443-6962 FAX 06-6441-4319  
関西本部 企画研修G  
担当者： XXXXXXXXXX

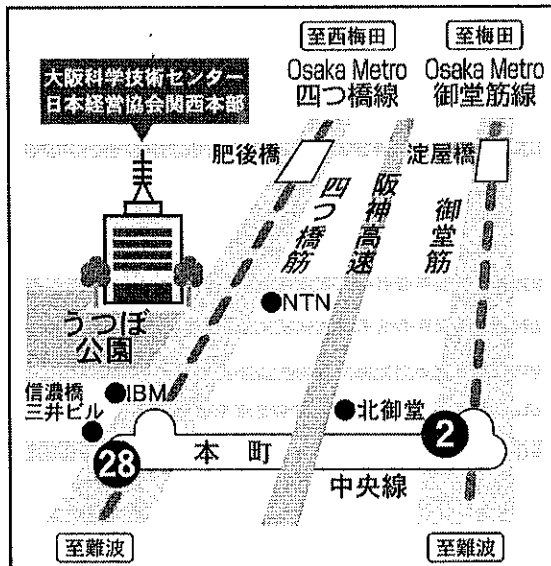
## 参 加 券

このたびは下記のお申込みを賜り、誠にありがとうございます。  
当日は、本参加券をご持参いただき、受付にご提出ください。  
なお、本参加券が派遣ご担当者様あてに届いている場合は、参加者ご本人様に必ずお渡しいただくようお願い申し上げます。

No.	60013285-10-13
セミナー/講座名	地方議会の情報発信と住民参画のポイント
開催日時	2020年2月7日(金)10:00~16:00
参加者のお名前	福中 眞美 様
ご所属団体名	生駒市議会
部署名・役職名	凜翔 絆
会場	関西本部 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル
会場T e l	06-6443-6962
連絡・お願い	※会場は当日、館内1階の案内板にてご確認ください。 ※9時40分より受付を開始させていただきます。

地図

### 〈会場案内図〉



- 大阪方面よりお越しの場合
  - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
- 新大阪方面よりお越しの場合
  - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分
- なんば方面よりお越しの場合
  - ▶ 四つ橋線「本町」駅下車(28号出口)北へ徒歩5分
  - ▶ 御堂筋線「本町」駅下車(2号出口)西へ徒歩8分

# 政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 研修費

[出納簿整理番号] 11

整理番号	
[ 11 ]	

No. 002165

生駒市議会 凜翔 様  
 福中真美 様

## 領 収 書

印紙税法第五条  
 の非課税文書に  
 該当するため収入  
 印紙は貼付せず

¥ 19,800-

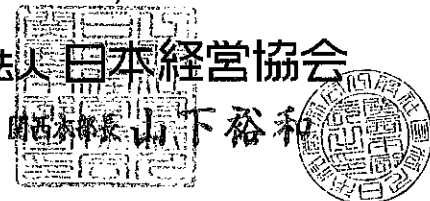
上記 金額正に領収いたしました。


但し「地方議会の情報発信と住民参画の促進」  
 負担金

入金内訳	
現金	✓
小切手	
振込	
手形	

令和 2 年 2 月 7 日

 一般社団法人 日本経営協会



担当者  


- 本部事務局 〒151-8538 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-11-8 ☎(03)3403-1336(代)
- 関西本部 〒550-0004 大阪市西区靱本町1-8-4 大阪科学技術センタービル ☎(06)6443-6961(代)
- 中部本部 〒461-0005 名古屋市東区東桜1-13-3 NHK名古屋放送センタービル ☎(052)957-4726(代)
- 九州本部 〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-6-16 西鉄博多駅前ビル ☎(092)431-3365(代)
- 北海道本部 〒060-0003 札幌市中央区北三条西3-1 札幌北三条ビル ☎(011)241-7500(代)

[ ]	分
-----	---



# 政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分]         広報費        

[出納簿整理番号] \_\_\_\_\_

整理番号

[ 4 ]

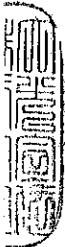
## 領 収 証

中谷 尚敬 殿

金額	百万	千	百	十	円
		¥	7	1	064

No 018658

コード	内 訳	金 額
610	現金	
620	小切手	
630	振 込	
640	手 形	
650	相 殺	
670	振込手数料	
	合 計	¥ 71064



但し大光通信ホスデビタケサービス費用

上記金額正に領収いたしました。

2010年 7月 1 日



### 大光通信株式会社

本 社 〒530-0001 大阪市淀川区西中津 丁目6-12  
 コ ー ド 〒530-0001 大阪市淀川区西中津 丁目6-12 (登録) (セイビル5F)  
 TEL 0743-75-4302 FAX 0743-75-1102  
 大阪支店 TEL 06-5971-5641 FAX 06-6211-5055  
 製作本部 TEL 0743-75-4302 FAX 0743-75-4302  
 デザイン室 TEL 0743-73-2700 FAX 0743-75-1102



金額訂正したもの、複写でないもの、当社印並取扱者印のないものは無効です。

部

[      ]

分

## 政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 資料作成費 ※使途基準表の項目区分を記入

令和 元年度

月/日	整理番号	支出区分	摘要	支出金額	支出累計額
5月22日	1	事務機器購入	パソコン (パソコン工房)	120,697	120,697
5月27日	2	事務機器購入	パソコン (Apple)	147,528	268,225
5月28日	3	事務機器購入	パソコン (Joshin)	150,000	418,225
10月30日	5	コピー代	6月分	980	419,205
10月30日	6	コピー代	7月分	50	419,255
10月30日	7	コピー代	8月分	70	419,325
2月21日	13	コピー代	11月分	10	419,335
2月21日	14	コピー代	1月分	150	419,485
4月14日	15	コピー代	3月分	210	419,695

- (注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
 2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。

政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 1, 2.

整理番号 貼付

①



★お問い合わせは下記店舗まで  
パソコン工房 奈良店  
TEL:0742-50-0873

領収書

生駒市議会 塚翔絆 様

合計 ¥120,697  
内消費税等 ¥8,940

但し、上記正に領収いたしました

〒556-0005  
大阪府大阪市浪速区  
日本橋4-16-1  
株式会社 ネットコム

印紙税申告納付につき浪速税務署承認済

2019年05月22日(水) 13:33  
レシNo.01-2019 レシートNo.436060010  
レシ印号: [REDACTED]

お取引明細	
新 Office H&B 2019 PIPC 個	¥27,000
新 Norton Security Deluxe 15M	¥3,024
新 C200-2-M3127-RD-F	¥429
新 LDR-PMJ8U2VBK	¥3,866
新 IS1NX1-15FH039-15_UHSXM/8	¥86,378
小計	5点 ¥120,697
内税(8.0%)	¥8,940

カ) [REDACTED] ¥120,697  
伝票番号.07494 承認番号.048182  
支払種別.リボ  
お釣銭 ¥0  
残金 ¥0



このレシートは購入証明書となります。  
サポートを希望される場合に必要となりますので大切に保管してください。

②



領収証  
2019 05 27 15:08  
塚翔絆 様

¥147,528	印紙税申告納付につき浪速税務署承認済
内.消費税@8.00% ¥10,928	

但上記正に領収いたしました

Apple Shinsaibashi  
Apple Japan, Inc.  
〒542-0086 大阪府大阪市中央区西心齋橋1-5-5  
アーバンBLD心齋橋  
shinsaibashi@apple.com  
TEL.06-4963-4500  
www.apple.com/jp/retail/shinsaibashi

MBA 13.3 SILV/1.6GHZ/8GB/128GB ¥134,800  
部品番号: MREA2J/A  
シリアル番号: FVYF0CLJK7C  
返品期限: 2019 06 10  
サポート情報:  
www.apple.com/jp/support

USBC - USB アダプタ ¥1,800  
部品番号: MJ1M2AM/A  
返品期限: 2019 06 10  
開封後返品不可  
サポート情報:  
www.apple.com/jp/support

小計	¥136,600
消費税@8.00%	¥10,928
合計	¥147,528

お支払方法  
お支払額 [REDACTED] ¥147,528  
お預かり金額 ¥147,528  
お釣り ¥0

部分の

なので、

整理番号J

政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分]

資料作成費

[出納簿整理番号]

③

整理番号

[ 3 ]

**Joshin**

**領 収 証**

印紙税申告納付につき浪速  
税務署承認済

凛翔絆 様

2019年05月28日 17:15 No. 39437295

14	社員コード 4691	取引番号 52114	ターミナル番号 3943
----	---------------	---------------	-----------------

領収金額	百万	千	円
	¥	150,	000

(内消費税等 11,111 円)  
上記金額正に領収致しました。

但し **ハンコ** 代

金種内訳	1. 現金 ( )	2. クレジットカード ( 150,000 )
	3. J-Debit ( )	4. 金券等 ( )
	5. ギフト ( )	6. 共通ポイント ( )
	7. スマホ ( )	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等		0

領収者コード	担当者	販店コード	店名
004691		1695	東生駒店
得意コード		売担当者コード	担当者
		4691	

売上伝票番号 ご購入金額 売上種別 照合

入金内訳	¥150,000	U-1	力	.	.	.	.
------	----------	-----	---	---	---	---	---

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。  
ご購入内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きものは無効となります。

上新電機株式会社



領収部署

**東生駒店**

0743-73-8211

2019年05月28日(火) 17時15分

No. 52099 4691

\* お買上明細書 \*

0001:持帰

分類:00 00

会員番号:XXXXXXXX455520

4549576106199 パソコン  
LGP-00017 (P6/5/8/12P  
719P\* 129,384  
(税別価格 119,800)

4549576078724 ケース  
FFP-00059 (PR-TPGV:BU  
100P\* 20,952  
値引 -2,952  
値引後価格 18,000  
(税別価格 16,667)

4953103277137 パソコン付属品  
U3H-A416BBK  
9P\* 2,138  
値引 -422  
値引後価格 1,716  
(税別価格 1,589)

4950190349662 パソコン付属品  
BSMBU26SSRD  
5P\* 1,058  
値引 -158  
値引後価格 900  
(税別価格 834)

クーポン発行枚数: 1枚  
税込小計 150,000  
≪税込合計≫ ¥150,000  
内消費税等 11,111  
150,000

現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含  
まれる消費税等 0

(「税別価格」は参考表示です)

い。

入して下さい。

識別できるよう貼付け部分の

に提出していただきますので、

ください。

にしてください。

等の空欄に、「出納簿整理番号」

政務活動費備品台帳

会派名 稟翔・絆

整理番号	品名	規格	単価	数量	購入業者	購入年月日	保管場所	処理欄	
								処理方法	処理年月日
1	iiyama STYLE	ISTNXi-15FH039 -i5_-UHSXM/8	120,697	1	パソコン工房	R1.5.22	会派控室		
2	アップル Mac Book Air	MBA 13.3 SILV/1.6GHZ/8GB/	147,528	1	Apple Shinsaibashi	R1.5.27	会派控室		
3	マイクロソフト LGP-00017	Surface Pro 6 i5/8GB/	150,000	1	ジョーダン東生駒店	R1.5.28	会派控室		

- ① 整理番号には、政務活動費支出明細書と同じ番号を記入して下さい。
- ② 保管場所欄には、具体的な保管場所を記入して下さい。
- ③ 処理欄には、該当品の処理を行った場合、その処理理由と年月日を記入のうえ、会派の代表者の確認印を押印して下さい。
- ④ この台帳には、購入費用が2万円以上で耐久性のある物品（生駒市会計規則）を備品として記入して下さい。
- ⑤ 備品としての書籍は、政務活動費書籍台帳に記載して下さい。



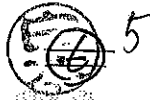
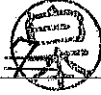
政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分]

資料作成費

[出納簿整理番号]

5. 6.



納付書兼領収書 (A)

年度	元	整理番号	6356-4		
発行日	令和元年 7 月 1 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算	款 21	項 4	目 4	節 4	
科目	細節 97 事務取扱手数料等				
金額	¥980				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凍翔 絆					
摘要 6月分代(7/10) (7/10) 98枚×10円)					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関			領収印 出納(6) 1.10.30 南都・生駒		

(金融機関→納入者)

奈良県生駒市

納付書兼領収書 (A)

年度	元	整理番号	8780-4		
発行日	令和元年 8 月 1 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算	款 21	項 4	目 4	節 4	
科目	細節 10 公衆・私用電話使用料				
金額	¥50				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凍翔 絆					
摘要 7月分代(7/10) (7/10) 5枚×10円)					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関			領収印 出納(6) 1.10.30 南都・生駒		

(金融機関→納入者)

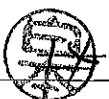
奈良県生駒市

政務活動費項目区分別領収書台帳

[項目区分]

資料作成費

[出納簿整理番号]



納付書兼領収書 (A)

年度	元	整理番号	10463-4		
発行日	令和元年 9 月 2 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算科目	款 21	項 4	目 4	節 4	
	細節 97 事務取扱手数料等				
金額	¥70				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凛翔 絆					
摘要 8月分北一代(〒/枚7枚×10円)					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					領収印 出納(6) 1.10.30 南都・生駒
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関					領収印 出納(6) 2.2.21 南都・生駒

(金融機関→納入者)

奈良県生駒市

納付書兼領収書 (A)


年度	元	整理番号	16771-4		
発行日	令和元年 12 月 2 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算科目	款 21	項 4	目 4	節 4	
	細節 97 事務取扱手数料等				
金額	¥10				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凛翔 絆					
摘要 11月分北一代(〒/枚10円×1枚)					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					領収印 出納(6) 2.2.21 南都・生駒
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関					領収印 出納(6) 2.2.21 南都・生駒

(金融機関→納入者)

奈良県生駒市

政務活動費項目区分別領収書台帳


[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 14. 15. 

14



納付書兼領収書 (A)

年度	元	整理番号	20699-3		
発行日	令和2年 2 月 8 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算科目	款 21	項 4	目 4	節 4	
細節 97 事務取扱手数料等					
金額	¥150				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凍翔 絆					
摘要 1月分北一代(〒)10円×15枚					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					領収印 
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関					


(金融機関→納入者)

奈良県生駒市

15



納付書兼領収書 (A)

年度	元	整理番号	24846-4		
発行日	令和2年 3 月 27 日				
会計	1	一般会計			
所属	720	議会事務局			
予算科目	款 21	項 4	目 4	節 4	
細節 97 事務取扱手数料等					
金額	¥210				
納入期限	年 月 日				
納入者(住所・氏名)					
凍翔 絆					
摘要 3月分北一代(〒)10円×11枚, 7枚7-50円×2枚					
上記の金額を納付します。					
上記の金額を領収しました。					領収印 
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関					

(金融機関→納入者)

奈良県生駒市