


別記様式（第7条、第9条関係）

令和3年 4月13日

生駒市議会議長 中谷 尚敬 様

会派名 生駒市議会公明党

代表者の氏名 惠比須 幹夫   
(会派に所属しない議員にあつては、議員の氏名)

令和2年度政務活動費に係る収支報告書等について

生駒市議会政務活動費の交付に関する条例第7条の規定により、別紙のとおり  
令和2年度政務活動費収支報告書等を提出します。

別紙

令和2年度政務活動費収支報告書

会派名 生駒市議会公明党

代表者の氏名 恵比須 幹夫

1 収入 政務活動費 540,000円

2 支出

項目	金額	備考
調査研究費	11,856円	プリンタインク代、コピー用紙代
研修費	52,000円	
広報費	円	
広聴費	円	
要請・陳情活動費	円	
会議費	円	
資料作成費	6,210円	コピー代
資料購入費	53,936円	
人件費	円	
事務所費	円	
合計	124,002円	

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

3 残額 415,998円

## 政務活動費金銭出納簿

令和2年度

月/日	整理番号	項目区分	摘要	収入金額	支出金額	差引残高
4/27			上半期政務活動費	540,000		540,000
5/15	1	資料作成費	4月分コピー代		70	539,930
5/22	2	調査研究費	クリアホルダ代		1,078	538,852
6/12	3	資料作成費	5月分コピー代		10	538,842
7/27	4	資料作成費	6月分コピー代		100	538,742
8/18	5	調査研究費	プリンタインク代		2,869	535,873
8/25	6	資料作成費	7月分コピー代		140	535,733
9/24	7	資料作成費	8月分コピー代		530	535,203
9/28	8	調査研究費	A4コピー用紙代		576	534,627
10/13	9	資料作成費	9月分コピー代		80	534,547
11/5	10	研修費	議会の広報公聴・質問カレベルアップ講座		26,400	508,147
11/5	11	研修費	奈良県食品ロス削減推進フォーラム		600	507,547
11/5	12	資料作成費	10月分コピー代		2,090	505,457
11/10	13	調査研究費	プリンタインク代		2,790	502,667
12/14	14	資料作成費	11月分コピー代		950	501,717
1/13	15	資料作成費	12月分コピー代		100	501,617
1/25	16	研修費	「定数報酬問題とその『本質』を考える」 「コロナ禍と地方議会改革」セミナー		25,000	476,617
2/9	17	調査研究費	プリンタインク代		3,888	472,729
2/16	18	資料作成費	1月分コピー代		1,460	471,269
3/1	19	調査研究費	A4コピー用紙代		655	470,614
3/26	20	資料作成費	2月分コピー代		130	470,484
3/26	21	資料作成費	3月分コピー代		550	469,934
3/26	22	資料購入費	月刊「廃棄物」他		53,936	415,998
小 計				540,000	124,002	415,998

(注) 政務活動費から支出した経費のみを記入して下さい。

## 政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 調査研究費

※使途基準表の項目区分を記入

令和2年度

月/日	整理番号	支出区分	摘要	支出金額	支出累計額
5/22	2	調査研究費	クリアホルダ代	1,078	1,078
8/18	5	調査研究費	プリンタインク代	2,869	3,947
9/28	8	調査研究費	A4コピー用紙代	576	4,523
11/10	13	調査研究費	プリンタインク代	2,790	7,313
2/9	17	調査研究費	プリンタインク代	3,888	11,201
3/1	19	調査研究費	A4コピー用紙代	655	11,856

- (注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
 2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。



# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 調査研究費

[出納簿整理番号] 2

整理番号

[ 2 ]

貼

付

け

部

分

## 領収証



生駒店 ☎0743-73-8657

株式会社コーナン

この部分に該当する領収書 お買い上げ商品の返品・交換は、

必ずこの領収証をご持参のうえ、  
2週間以内にお願いたします。  
① この台帳は、使途基準 (一部商品につきましては、除外  
させていただきます。)

② 出納簿整理番号欄には 2020年05月22日(金) No.0004

③ 整理番号の異なる複数 前に該当する領収書の 責No00000318 4522831972241JAN 001420外LFX クリアホルダ 識別できるよう貼付け部分の

④ この台帳は、当該年度 (税合計) 合計 ¥1,078 にお預り ¥1,100 にお釣り ¥22  
それまで大切にしてください。

責No00000318  
4522831972241JAN  
001420外LFX

小計 ¥980  
外税10(対象) 980) ¥98  
合計 ¥1,078  
お預り ¥1,100  
お釣り ¥22

----- 楽天ポイント明細 -----  
楽天ポイントカード \*\*\*\*\*3486  
取引CD  
000600004439720200522155731  
獲得予定ポイント 4P  
利用可能ポイント 24P

コーナンではリフォーム工事でも  
楽天ポイントが貯まります  
貯まったポイントは1ポイント1円と  
してお使いいただけます

獲得ポイントは購入後、通常3日以  
内に反映されます。

◆印は軽減税率(8%)適用商品です。



No. 4397 1点買 15:58TM

政務調査費

領収証

印紙税申告納付につき浪速税務署承認済

[項目区分] 調査研究費

協和印紙会社様

2020年08月18日 17:03 No. 39456607

14	社員コード 827301	取引番号 40262	ケミナル番号 3945
----	-----------------	---------------	----------------

[出納簿整理番号] 5

領収金額 百万 千 円  
 ￥ 2, 869

うち消費税等 ( 260)  
 10%対象額 ( 2,869) 10%消費税 ( 260)

上記金額正に領収致しました。但し

金種内訳 ①現金 ( 2,869)	2. クレジットカード ( )
3. J-Debit ( )	4. 金券等 ( )
5. ギフト ( )	6. 共通ポイント ( )
7. スマホ ( )	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 260	

この部分に該当する領収

- ① この台帳は、使途基
- ② 出納簿整理番号欄に、
- ③ 整理番号の異なる複数前に該当する領収書
- ④ この台帳は、当該年度それまで大切に

領収者コード 827301	担当者 [REDACTED]	販店コード 1695	店名 東生駒店
得意コード		売担当者コード 827301	担当者 [REDACTED]

売上伝票番号 ご購入金額 売上種別 照合

入金内訳	394540250	¥2,869	U-1	現	.	.	.	.	.

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。ご購入内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きものは無効となります。 上新電機株式会社

領収部署  
**東生駒店**  
 0743-73-8211



2020年08月18日(火) 17時03分 No. 40250

\* お買上明細書 \*  
 0001:お持帰 827301: [REDACTED]  
 分類:00 00  
 会員:XXXXXXXX116028 S

4549292033243 インク 8P\*  
 BCI-370XLPGBK S  
 1個 ( 1,580)  
 セール 5%割引 ( -79)  
 (税別価格 1,365) 割引後 1,501

4549292033274 インク 8P\*  
 BCI-371XLBK S  
 1個 ( 1,440)  
 セール 5%割引 ( -72)  
 (税別価格 1,244) 割引後 1,368

対象セール  
 割引きサポート5%  
 クーポン発行枚数: 1枚  
 税込小計 2,869  
 <<税込合計>> ￥ 2, 869  
 内消費税等 260  
 ( 10% 対象額 2,869 消費税 260)  
 現金(J-Debit含む)及び金券等に含まれる消費税等 260

整理番号 [ 5 ]  
 貼  
 付  
 け  
 部  
 分

## 政務調査費項

# 領収証

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

[項目区分] 調査研究費

2020年09月28日 13:24 No. 39456752

[出納簿整理番号] 8

14	社員コード	取引番号	ターミナル番号
827574		02640	3945

領収金額	百万	千	円
		¥	576

うち消費税等 ( 52)  
10%対象額 ( 576) 10%消費税 ( 52)

上記金額正に領収致しました。  
但し

金種内訳	①現金 ( 576)	2.クレジットカード ( )
	3. J-Debit ( )	4. 金券等 ( )
	5. ギフト ( )	6. 共通カード ( )
	7. スマホ ( )	
	現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 52	

領収者	担当者コード	担当者	販店コード	店名
827574			1695	東生駒店
得意	コード		売担当者コード	担当者
			827574	

売上傳票番号 ご購入金額 売上種別 照合

入金内訳	3945-02638	¥576	U-1	現	. . . . .

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。  
ご購入内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署  
へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きもの  
は無効となります。

上新電機株式会社

領収部署  
**東生駒店**  
0743-73-8211



2020年09月28日(月) 13時24分 No. 02638

\* お買上明細書 \*

0001:お持帰 827574: [REDACTED]  
分類:00 00

会員:XXXXXXXX116028D S

4546936700066 用紙		4P*
SIUMA4N		S
2個 ( 320) 単 ( 640)		
セール10%割引 ( -64)		
(税別価格 524) 割引後		576

対象セール		
割引パスポート5%10%		
税込小計		576
《税込合計》		¥576
内消費税等		52
( 10% 対象額 576 消費税		52)

整理番号

[ 8 ]

貼

この部分に該当する領収

① この台帳は、使途基

② 出納簿整理番号欄に

③ 整理番号の異なる複数  
前に該当する領収書

④ この台帳は、当該年  
それまで大切にしてい

付

け

部

分

## 政務調査費項

印紙税申告納  
付につき浪速  
税務署承認済

# 領 収 証

[項目区分] 調査研究費

2020年11月10日 14:36 No. 39446143

[出納簿整理番号] 13

		14	社員コード 825130	取引番号 24498	ターミナル番号 3944
--	--	----	-----------------	---------------	-----------------

領収金額 百万 千 円  
**¥ 2, 790**

うち消費税等 ( 253)  
 10%対象額 ( 2,790) 10%消費税 ( 253)

上記金額正に領収致しました。  
 但し

金種内訳 ①現金 ( 2,790)	2. クレジットカード ( )
3. J-Debit ( )	4. 金券等 ( )
5. ギフト ( )	6. ( )
7. ( )	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 253	

この部分に該当する領収

① この台帳は、使途基

② 出納簿整理番号欄に

③ 整理番号の異なる複数  
前に該当する領収書

④ この台帳は、当該年  
それまで大切にしてい

領収 担当者コード 825130	担当者 [Redacted]	販店コード 1695	店名 東生駒店
得意 コード		売担当者コード 825130	担当者 [Redacted]

売上伝票番号 ご購入金額 売上種別 照 合

入金内訳	39446143	¥2,790	U-1	現	・	・	・	・	・
------	----------	--------	-----	---	---	---	---	---	---

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。  
 ご入金内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署  
 へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きもの  
 は無効となります。

上新電機株式会社

領収部署

### 東生駒店

0743-73-8211



2020年11月10日(火) 14時36分

No. 24486

\* お買上明細書 \*

0001: お持帰

825130: [Redacted]

分類: 00 00

会員: XXXXXXXX116028

S

4549292044072 インク

15P\*

BCI-370XLPGBK2P

S

1個

( 3,100)

セール10%割引

( -310)

(税別価格

2,537) 割引後

2,790

対象セール

割引パスポート5%10%

クーポン発行枚数: 1枚

税込小計

2,790

《税込合計》

¥ 2, 790

内消費税等

253

( 10% 対象額

2,790 消費税

253)

整理番号

[13]

貼

付

け

部

分

政務調査費

領収証

印紙税申告納付につき浪速税務署承認済

[項目区分] 調査研究費

2021年02月09日 10:52 No. 39457221

印刷課 公明堂 様

14	社員コード 827301	取引番号 21836	ターミナル番号 3945
----	-----------------	---------------	-----------------

[出納簿整理番号] 17

領収金額	百万	千	円
		¥ 3,	888

うち消費税等 ( 353)  
10%対象額 ( 3,888) 10%消費税 ( 353)

上記金額正に領収致しました。  
但し

金種内訳 ①現金 ( 3,888)	2.クレジット ( )
3. J-Debit ( )	4. 金券等 ( )
5. ギフト ( )	6. 共通ポイント ( )
7. スマホ ( )	
現金 (J-Debit含む) 及び金券等に含まれる消費税等 353	

領収者 担当者コード 827301	担当者 [REDACTED]	販店コード 1695	店名 東生駒店
得意 コード		売担当者コード 2504	担当者 [REDACTED]

売上伝票番号 ご購入金額 売上種別 照合

入金内訳	394521824	¥3,888	U-1	現	.	.	.	.	.
------	-----------	--------	-----	---	---	---	---	---	---

毎度お引き立てにあずかりましてまことにありがとうございます。  
ご購入内容につきましてご不明な点がございましたら下記の領収部署へ、商品につきましてはお買上げの店へお問い合わせ下さい。

尚、本証は、金額の抹消、訂正されたもの及び店データ印無きものは無効となります。

上新電機株式会社

領収部署  
東生駒店  
0743-73-8211



2021年02月09日(火) 10時52分

No. 21824

\* お買上明細書 \*

0001: お持帰 . 2504: [REDACTED]  
分類: 00 00

会員: XXXXXXXX116028D S

4549292033311 インク	7P*
BCI-371XLM	S
1個 ( 1,440)	
セール10%割引 ( -144)	
(税別価格 1,179) 割引後	1,296
4549292033281 インク	7P*
BCI-371XLC	S
1個 ( 1,440)	
セール10%割引 ( -144)	
(税別価格 1,179) 割引後	1,296
4549292033328 インク	7P*
BCI-371XLY	S
1個 ( 1,440)	
セール10%割引 ( -144)	
(税別価格 1,179) 割引後	1,296

対象セール

割引パスポート5%10%

税込小計 3,888

<<税込合計>> ¥3,888

整理番号

[17]

この部分に該当する領収

貼

① この台帳は、使途基

② 出納簿整理番号欄に

③ 整理番号の異なる複数前に該当する領収書

④ この台帳は、当該年それまで大切に

付

け

部

分

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 調査研究費

[出納簿整理番号] 19

2021年03月01日(月)

整理番号

[19]

証  
収  
領  
コーナン  
生駒店 ☎0743-73-8657

生駒市議会  
公明党 様

## 領 収 証

### ¥ 6 5 5 -

上記正に領収しました(消費税 59円を含みます)  
コーナン商事株式会社  
〒532-0004 大阪府大阪市淀川区西宮原2丁目2番17号  
生駒店

※財布等で保管戴く際は印刷面を内側に折り保管をお願いします。  
※領収証とお買上げ明細は切り離さずに保管をお願いします。  
お買上げ明細だけの返品交換はお受けできません。

担当者 XXXXXXXXXX  
0004-5798-2004

② 出納簿整理番号欄には、政務調査費支出明細書の整理番号を記入してください。

③ 整理番号の異なる複数の領収書の前記に該当する領収書の整理

### \* お買上明細 \*

できるよう貼付け部分の

2021年03月01日(月) No.0004  
No424 XXXXXXXXXX

④ この台帳は、当該年度の終  
それまで大切にしてください

4548927013872JAN  
001425外LFX A4高白色コ  
2コX単298 ¥596  
小計 ¥596  
外税10(対象 596) ¥59  
合計 ¥655

出させていただきますので、

----- 楽天ポイント明細 -----  
楽天ポイントカード \*\*\*\*\*3486  
取引CD  
000600004200420210301131740  
獲得予定ポイント 2P  
利用可能ポイント 136P

コーナンではリフォーム工事でも  
楽天ポイントが貯まります  
貯まったポイントは1ポイント1円と  
してお使いいただけます

獲得ポイントは購入後、通常3日以内  
に反映されます。

-----  
お買上げ商品の返品交換は  
2週間以内にお願致します。  
(一部商品につきましては  
対象外とさせていただきます。)  
お買上げ明細のみでの返品  
交換はお受けできません。  
◆は軽減税率(8%)適用商品です。



No.2004 2点買 13:18TM

付  
け  
部  
分

政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 研修費



※使途基準表の項目区分を記入

令和2年度

月/日	整理番号	支出区分	摘要	支出金額	支出累計額
11/5	10	研修費	議会の広報公聴・質問カ レベルアップ講座	26,400	26,400
11/5	11	研修費	奈良県食品ロス削減推進フォーラム	600	27,000
1/25	16	研修費	①定数・報酬問題とその本質を考 えるセミナー ②コロナ禍と地方議会改革セミナー	25,000	52,000

- (注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
 2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。



会派代表者	経理責任者
	

研修・視察費等支出明細書

政務活動費用

会派名 または 議員名	生駒市議会公明党		会派代表者 (会派交付の 場合のみ)	恵比須幹夫		会計責任者 (会派交付の 場合のみ)	山下一哉		
出納簿整理番号	令和2年度 No. 10		起票年月日	令和2年 <sup>10月26日</sup> <del>11月5日</del>		支出年月日	令和2年11月5日		
項目区分	研修費		支払区分	参加費		清算経費	26,400 円		
研修・視察等実施予定日	令和2年10月26日(月)～令和2年10月26日(月) [ 泊 日 ]								
研修・視察等実施日	令和2年10月26日(月)～令和2年10月26日(月) [ 泊 日 ]								
行先および研 修名・視察目 的	行先	研修名・視察目的					研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)		
	京都テルサ	・市民と議会の「もやい直し」、議会広報と市民参加を考えるセミナー ・一般質問の機能を発揮させる：政策をとらえる質問力セミナー					山下一哉		
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)									
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費		宿泊施設・宿泊料	
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金	航空費・船費・ 車賃等			
10月26日	近鉄	生駒	東寺	700				参加費 25,000	
10月26日	近鉄	東寺	生駒	700					
				1400	1400			25,000	
清算額合計				26,400 円		× 1 人		= 26,400 円	



(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。



(提出用)  
政務活動費用

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者
	

会派代表者 様

令和2年11月5日

下記のとおり請求します。

令和2年11月5日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 26,400円 也

令和 2年 10月分

生駒市議会

氏名

山下一哉



月 / 日	要件	出張先		視察等経路		交通費等額
		出張市町村名	利用手段	駅名等から	駅名等まで	
10/26	・市民と議会の「もやい直し」：議会広報と市民参加を考えるセミナー ・一般質問の機能を発揮させる：政策をとらえる質問力セミナー	京都テルサ ----- 京都市南区	近鉄	生駒	東寺	1,400円 (700円×2)
/						参加料 25,000円
/						
/						
/						

- (注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けして下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 研修費

[出納簿整理番号] 10

整理番号

[ 10 ]

## 領収証

No. ....

2020年10月26日

山下一哉 様

金額

**¥25,000**

内  
消費税等

部分の

現金

すので、

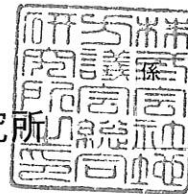
但 10月26日セミナー受講料として  
上記正に領収いたしました

収入印紙

〒112-0011

東京都文京区千石2-34-6

株式会社 地方議会総合研究所



部

分

# 議会の広報公聴・質問力 レベルアップ講座

in 京都



講師 土山 希美枝 【龍谷大学教授】

政治学博士。龍谷大学法学部助教授・同准教授を経て2015年4月より龍谷大学政策学部教授。著書に「市民と自治体の協働研修ハンドブック」(公人の友社)、「地域公共政策をになう人材育成」(日本評論社)、「対話と議論でつなぎ・ひきだす」ファシリテート能力ハンドブック」(公人の友社)等多数。

オンラインによる  
セミナーも  
受講出来ます。

10/26(月) 10:00~13:00

市民と議会の「もやい直し」  
：議会広報と市民参加を考える

1. 市民と議会のあいだにあるもの
2. 「市民にとって議会とはなにものか」  
政策議会のはなし
3. 「議会とはなにものか」を伝える方法
4. 広報と議員と議会の関係を整理する
5. 広聴から市民参加へ
6. 広報広聴にできること+コロナ禍中のIC/ICT

10/26(月) 14:00~17:00

一般質問の機能を発揮させる  
：政策をとらえる質問力

1. 政策議会の一般質問
2. 一般質問はなぜ機能していないか
3. 一般質問の論点を構造化する
4. 事実を固めるための情報収集
5. 一般質問の「問い質しかた」を考える
6. 一般質問の機能を発揮させる

お申込みはホームページからお願いいたします。

議会総研

検索

※ホームページからお申込みいただけない場合は、下記FAX申込書にご記入の上、事務局宛にお送り下さい。

<https://www.gikaisoken.jp>

FAX 申込書 ➡ 03-6912-2280

参加されるセミナーのチェックボックスに  をお願いいたします。

フリガナ	
お名前	
貴議会名	
領収書お宛名	
ご住所	(〒 - )
TEL	( ) -
FAX	( ) -
E-mail	@

10月26日(月)10:00~13:00 京都

市民と議会の「もやい直し」  
:議会広報と市民参加を考える

10月26日(月)13:00~17:00 京都

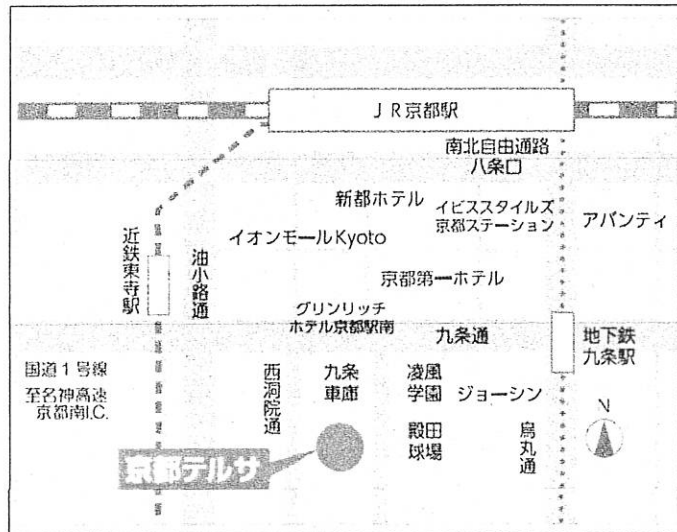
一般質問の機能を発揮させる  
:政策をとらえる質問力

※オンラインによる受講をご希望される方は、チェックボックスに  をお願いいたします。

オンライン受講

※オンライン受講ご希望の方は必ずE-mailをご記入下さい。

受講料は受講確認書到着後、事前にお振込をお願いいたします。★キャンセルは7日前までにメール又はFAXにてご連絡下さい。お申込み後、事務局から受講確認書をメールまたはFAXにてご送付させていただきます。受講確認書をご覧いただき、事前に口座にお振込をお願いいたします。※ホームページでのお申込の方がスムーズにご対応できます。



会場—京都テルサ 東館2階「視聴覚研修室」

受講料

各講座 15,000円(税込)

2講座受講 25,000円(税込)

(連続した講座に限る)


開催場所

京都テルサ東館2階「視聴覚研修室」

地下鉄九条駅4番出口より西へ 徒歩約5分  
近鉄東寺駅より東へ 徒歩約5分  
JR京都駅(八条口西口)より南へ 徒歩約15分

「お問い合わせ・事務局」 ※各会場の詳細地図は、当研究所ホームページのセミナー会場に掲載しておりますのでご覧下さい。

研修・視察費等支出明細書

会派代表者	経理責任者
	



政務活動費用

会派名 または 議員名	生駒市議会公明党	会派代表者 (会派交付の 場合のみ)	恵比須幹夫	会計責任者 (会派交付の 場合のみ)	山下一哉		
出納簿整理番号	令和2年度 No. 11	起票年月日	令和2年10月30日	支出年月日	令和2年11月5日		
項目区分	研修費	支払区分	交通費	清算経費	600 円		
研修・視察等実施予定日	令和2年10月30日(金)～令和2年10月30日(金) [ 泊 日 ]						
研修・視察等実施日	令和2年10月30日(金)～令和2年10月30日(金) [ 泊 日 ]						
行先および研 修名・視察目 的	行先	研修名・視察目的			研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)		
	奈良県文化会館	食品ロス削減推進フォーラム			山下一哉		
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)							
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費 航空費・船費・ 車賃等	宿泊施設・宿泊料
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金		
10月30日	近鉄	生駒	近鉄奈良	300			参加費 0
10月30日	近鉄	近鉄奈良	生駒	300			
				600			0
清算額合計				600 円 × 1 人 = 600 円			

(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者
	

会派代表者 様

令和2年11月5日

下記のとおり請求します。

令和2年11月5日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 600円 也

令和 2年 10月分

生駒市議会

氏名

山下一哉



月 / 日	要 件	出 張 先	利用 手段	視 察 等 経 路		交 通 費 等 額
		出張市町村名		手段	駅名等から	
10/30	奈良県食品ロス削減推進 フォーラム	奈良県文化会館	近鉄	生駒	近鉄奈良	600円 (300円×2)
10/06		奈良市				
/						参加料 0円
/						
/						
/						

- (注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けして下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。





# 削減推進フォーラム

食品ロスを減らすために私たちに何ができるのか、  
ご家庭で取り組みやすい方法や、フードバンク活動についてご紹介します！

※ 詳細はHPへ [www.pref.nara.jp/53363.htm](http://www.pref.nara.jp/53363.htm)



奈良県エコキャラクター  
な～らちゃん

〈日時〉 令和2年 **10月30日** **金**

14時30分～16時30分（受付：14時00分～）

〈場所〉 奈良県文化会館 小ホール

（奈良市登大路町6-2）

「もったいない」を「ありがとう！」に  
～食品ロスを考えてみましょう～

特定非営利活動法人フードバンク奈良 監事  
清水 順子 氏

・ 干し野菜にチャレンジ！～野菜の活用方法～

特定非営利活動法人フードバンク奈良

日本かんぶつ協会認定かんぶつマエストロ 外山 千春 氏

・ 「もったいない」を「おすそわけ」に～子どもの貧困問題～

特定非営利活動法人おてらおやつクラブ 桂 浄薫 氏

**会場でフードドライブを実施します！**

ご家庭で余っている食品があれば、ぜひお持ち寄りください（詳しくは裏面へ）

① 持続可能な食とエネルギーの切り結び

11

# 奈良県食品ロス削減推進フォーラム 次第

奈良県食料ロス削減推進  
ワーキンググループの活動報告  
環境保全課

令和2年10月30日(金) 14時30分～

奈良県文化会館

- 1 挨拶
 

11:30 60分 挨拶  
今年度までの「ロス削減」の取り組み  
「食ロス削減の日」
- 2 講演
 

作り手、買い手、消費者の観点から食ロス削減の取り組み  
1人1人  
「もったいない」を「ありがとう！」に  
「食ロス削減」の取り組み  
「もったいない」を「ありがとう！」に  
「食ロス削減」の取り組み  
「もったいない」を「ありがとう！」に  
～食品ロスを考えてみましょう～

特定非営利活動法人フードバンク奈良 監事 清水順子氏

## 3 取組事例紹介

- (1) 干し野菜にチャレンジ！～野菜の活用方法～

特定非営利活動法人フードバンク奈良

日本かんぶつ協会認定かんぶつマエストロ 外山千春氏

- (2) 「もったいない」を「おすそわけ」に ～子どもの貧困問題～

特定非営利活動法人おてらおやつクラブ 桂浄薫氏

## 4 閉会



会派代表者	経理責任者
	

研修・視察費等支出明細書



政務活動費用

会派名 または 議員名	生駒市議会公明党		会派代表者 (会派交付の 場合のみ)	恵比須幹夫		会計責任者 (会派交付の 場合のみ)	山下一哉	
出納簿整理番号	令和2年度 No. 16		起票年月日	令和2年10月30日 <del>令和3年1月25日</del>		支出年月日	令和3年1月25日	
項目区分	研修費		支払区分	研修費		清算経費	25,000 円	
研修・視察等実施予定日	令和2年10月30日(金)～令和2年10月30日(金) [泊日]							
研修・視察等実施日	令和2年10月30日(金)～令和2年10月30日(金) [泊日]							
行先および研 修名・視察目 的	行先	研修名・視察目的					研修・視察等参加者氏名 (会派交付の場合のみ)	
	オンライン	AM 定数・報酬問題とその本質を考えるセミナー						
	オンライン	PM コロナ禍と議会改革					山下一哉	
研修・視察等行程及び運賃等内訳(1人あたり)								
月/日	研修・視察等経路			鉄道運賃等		他の交通費	宿泊施設・宿泊料	
	利用路線	発駅	着駅	運賃	特急・急行 指定席・ グリーン料金	航空費・船費・ 車賃等		
1月25日							参加費	25,000
				0				25,000 円
清算額合計				25,000 円 × 1 人 = 25,000 円				

(留意事項)

1. 交通費や宿泊費を伴う研修、視察等に関する経費の支出は、この様式を使用して下さい。
2. この明細書には、経費の領収書等の写しを貼り付けて、会派・議員で保管してください。

視察費等請求領収書

会派代表者	経理責任者
	

会派代表者 様

令和3年1月25日

下記のとおり請求します。

令和3年1月25日

経理責任者 様

項目区分 研修費

右記の金額を領収しました。

金 25,000円 也

令和 3年 1月分

生駒市議会

氏名 山下一哉



月 / 日	要件	出張先		視察等経路		交通費等額
		出張市町村名	利用手段	駅名等から	駅名等まで	
10/30	定数・報酬問題とその本質を 考えるセミナー	オンライン				交通費 0円
1/25	定数報酬問題と その本質を 考えるセミナー ① コロナ禍と地方議会改革	オンライン				参加料 25,000円
/						
/						
/						

- (注) 1. この様式には、視察等に要した経費の領収書の原本を裏面に貼付けして下さい。但し、交通機関等(列車、バス等)を利用し、金額が明確な場合は除きます。  
2. 交通費等額欄には、精算(確定)後の金額を記入して下さい。

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 研修費

[出納簿整理番号] 16

整理番号

[ 16 ]

貼

この部分に該当する領収書の原本をはがれないように貼付けて下さい。

- ① この台帳は、使途基準表の項目別に使用して下さい。
- ② 出納簿整理番号欄には、政務調査費金銭出納簿の整理番号を記入して下さい。
- ③ 整理番号の異なる複数の領収書を貼付ける場合は、それぞれが識別できるように貼付け部分の前に該当する領収書の整理番号を記入して下さい。
- ④ この台帳は、当該年度の終了時に政務調査費収支報告書とともに提出していただきますので、

[ ]

付

## 領収証

No. \_\_\_\_\_

生駒市議会  
公明党 山下一哉 様

2021年1月25日

[ ]

け

金額 **¥25,000**

内	
消費税等	
現金	

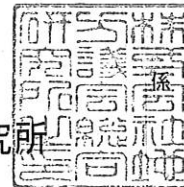
但 1月25日セミナー受講料として  
上記正に領収いたしました

収入印紙

〒112-0011

東京都文京区千石2-34-6

株式会社 地方議会総合研究所



[ ]

分

議員・職員のための

# 定数・報酬問題とコロナ禍における 議会改革のあり方を考える

1月25日(月)

in 京都

オンラインによる  
セミナーも  
受講出来ます。

1/25(月) 10:00~13:00

## 定数・報酬問題とその「本質」を考える

1. 実はすぐわかる「定数・報酬」問題
2. 議会というシクミから定数を考える
3. 議員という働き方から報酬を考える
4. 定数・報酬問題の「本質」はどこにあるか
5. 議会と議員の価値はあげられるか

1/25(月) 14:00~17:00

## コロナ禍と地方議会改革

1. ゆっくりやってきた災害としてのコロナ禍
2. 「対面で話し合えない」状況と議会の対応
3. 議会として果たすべき責任とその対応
4. 議会としてどう市民と向かい合うか
5. 議会の活動を伝え、  
市民との関係を構築するために



講師：土山 希美枝  
【龍谷大学教授】

1971年北海道生まれ。2000年法政大学大学院社会科学部政治学専攻博士課程修了。政治学博士。龍谷大学法学部助教授・同准教授を経て2015年4月より龍谷大学政策学部教授。著書に「市民と自治体の協働研修ハンドブック」(公人の友社)、「地域公共政策をになう人材育成」(日本評論社)、「対話と議論で〈つなぎ・ひきだす〉ファシリテート能力ハンドブック」(公人の友社)等多数。

## 政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 資料作成費

※使途基準表の項目区分を記入

令和2年度

月/日	整理 番号	支 出 区 分	摘 要	支 出 金 額	支出累計額
5/15	1	資料作成費	4月分コピー代	70	70
6/12	3	資料作成費	5月分コピー代	10	80
7/27	4	資料作成費	6月分コピー代	100	180
8/25	6	資料作成費	7月分コピー代	140	320
9/24	7	資料作成費	8月分コピー代	530	850
10/13	9	資料作成費	9月分コピー代	80	930
11/5	12	資料作成費	10月分コピー代	2,090	3,020
12/14	14	資料作成費	11月分コピー代	950	3,970
1/13	15	資料作成費	12月分コピー代	100	4,070
2/16	18	資料作成費	1月分コピー代	1460	5,530
3/26	20	資料作成費	2月分コピー代	130	5,660
3/26	21	資料作成費	3月分コピー代	550	6,210

- (注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号]  /

整理番号

[ / ]

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納  
入  
者

生駒市議会公明党

様

この部分に

- ① この台
- ② 出納簿
- ③ 整理番  
前に該
- ④ この台  
それま

貼

付


け

部

分

貼付け部分の

いただきますので、

発行日	令和 2年 5月 1日					
会計	01 一般会計					
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節
金額	70 円					
納入期限	令和 年 月 日					
内容	4月分コピー代(モノカ10円×7枚)					
担当課	450500 議会事務局					
上記の金額を納付します。						
上記の金額を領収しました。				領 収 印		
納付場所						
生駒市指定金融機関						
生駒市収納代理金融機関						

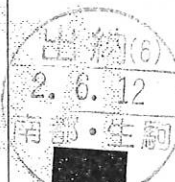
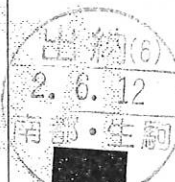
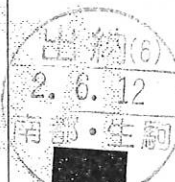
(金融機関→納入者)



# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 3

整理番号 [ 3 ]  [   ]  [   ]  [   ]	貼   付   け   部   分	この部分に該当 ① この台帳は ② 出納簿整理 ③ 整理番号の 前に該当す ④ この台帳は それまで犬	<div style="text-align: center;"> <p>令和 2 年度                      奈良県生駒市</p> <h2>納付書兼領収書 (A)</h2> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">納入者</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">生駒市議会公明党</td> <td style="width: 10%; text-align: right;">様</td> </tr> <tr> <td>発行日</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">令和 2年 6月 1日</td> </tr> <tr> <td>会計</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">01 一般会計</td> </tr> <tr> <td>款 21</td> <td>項 04</td> <td>目 04</td> <td>節 04</td> <td>細節 47</td> <td>細々節</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td colspan="5" style="text-align: right; font-size: 24px;">10 円</td> </tr> <tr> <td>納入期限</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">令和 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>内容</td> <td colspan="5">5月分コピー代(モノカ10円×1枚)</td> </tr> <tr> <td>担当課</td> <td colspan="5">450500 議会事務局</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center; padding: 10px;">上記の金額を納付します。</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="vertical-align: top;">           上記の金額を領収しました。             納付場所            生駒市指定金融機関            生駒市収納代理金融機関         </td> <td colspan="3" style="vertical-align: top;"> <div style="text-align: center;"> <p>領収印</p>  </div> </td> </tr> </table> <p style="text-align: right; font-size: 12px;">(金融機関→納入者)</p>	納入者	生駒市議会公明党					様	発行日	令和 2年 6月 1日					会計	01 一般会計					款 21	項 04	目 04	節 04	細節 47	細々節	金額	10 円					納入期限	令和 年 月 日					内容	5月分コピー代(モノカ10円×1枚)					担当課	450500 議会事務局					上記の金額を納付します。						上記の金額を領収しました。  納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関			<div style="text-align: center;"> <p>領収印</p>  </div>			付け部分の  きますので、
納入者	生駒市議会公明党					様																																																											
発行日	令和 2年 6月 1日																																																																
会計	01 一般会計																																																																
款 21	項 04	目 04	節 04	細節 47	細々節																																																												
金額	10 円																																																																
納入期限	令和 年 月 日																																																																
内容	5月分コピー代(モノカ10円×1枚)																																																																
担当課	450500 議会事務局																																																																
上記の金額を納付します。																																																																	
上記の金額を領収しました。  納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関			<div style="text-align: center;"> <p>領収印</p>  </div>																																																														

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 4

整理番号

[ 4 ]

令和 2 年度

奈良県生駒市

貼

この部分に該当す

- ① この台帳は、
- ② 出納簿整理番
- ③ 整理番号の異  
前に該当する
- ④ この台帳は、  
それまで大切

付

[ ]


け

[ ]

部

分

[ ]

納付書兼領収書(A)						
納入者	生駒市議会公明党					様
発行日	令和 2年 7月 1日					
会計	01 一般会計					
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節
金額						100 円
納入期限	令和 年 月 日					
内容	6月分比率代(モ/カ10円×10枚)					
担当課	450500 議会事務局					
上記の金額を納付します。						
上記の金額を領収しました。					領収印	
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関						

部分の

すので、

(金融機関→納入者)



# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 6

整理番号

[ 6 ]

貼

付

け

部

分

この部分に該当する領

- ① この台帳は、使途
- ② 出納簿整理番号欄
- ③ 整理番号の異なる前に該当する領収
- ④ この台帳は、当該それまで大切にし

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納 入 者	生駒市議会公明党						様
発行日	令和 2年 8月 3日						分の
会計	01 一般会計						ので、
款 21	項 04	目 04	節 04	細節 47	細々節		
金額	140 円						
納入期限	令和 年 月 日						
内容	7月分北代(モ/カ10円×14枚)						
担当課	450500 議会事務局						
上記の金額を納付します。							
上記の金額を領収しました。							
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関						領収印 出納(6) 2.8.25 南部・生駒	

(金融機関→納入者)

政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 7

令和 2 年度

奈良県生駒市

整理番号

[ 7 ]

貼

この部分に該当する領収

- ① この台帳は、使途基
- ② 出納簿整理番号欄に
- ③ 整理番号の異なる複  
前に該当する領収書
- ④ この台帳は、当該年  
それまで大切にしてい

付

[ ]

け


[ ]

部

分

[ ]

納付書兼領収書(A)

納 入 者	生駒市議会公明党						様
発行日	令和 2年 9月 1日						
会計	01 一般会計						
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節	
金額	530 円						
納入期限	令和 年 月 日						
内 容	8月分コピー代(モノ10円×53枚)						
担 当 課	450500 議会事務局						
上記の金額を納付します。							
上記の金額を領収しました。						領 収 印	
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関							

(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 9

整理番号

[ 9 ]

貼

付

け

部

分

この部分に該当する

- ① この台帳は、使
- ② 出納簿整理番号
- ③ 整理番号の異な  
前に該当する領
- ④ この台帳は、当  
それまで大切に

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納 入 者	生駒市議会公明党						様
発行日	令和 2年 10月 1日						3分の
会計	01 一般会計						1の
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節	
金額	80 円						
納入期限	令和 年 月 日						
内 容	9月分コピー代(モノカ10円×8枚)						
担 当 課	450500 議会事務局						
上記の金額を納付します。							
上記の金額を領収しました。						領 収 印	
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関						出納(6) 2.10.13 南都・生駒	

(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 12

整理番号

[12]

貼

付

け

部

分

この部分に該当する領収書

- ① この台帳は、使途基準
- ② 出納簿整理番号欄には
- ③ 整理番号の異なる複数前に該当する領収書の
- ④ この台帳は、当該年度それまで大切にしてください

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納入者

生駒市議会公明党

様

発行日 令和 2年 11月 2日

会計 01 一般会計

款 21 項 04 目 04 節 04 細節 47 細々節

金額

2,090 円

納入期限 令和 年 月 日

内容

10月分コピー代(¥/枚10円×209枚)

担当課 450500 議会事務局

上記の金額を納付します。

上記の金額を領収しました。

納付場所

生駒市指定金融機関  
生駒市収納代理金融機関

領収印



(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 14

整理番号

[14]

令和 2 年度

奈良県生駒市

貼

この部分に該当す

- ① この台帳は、イ
- ② 出納簿整理番号
- ③ 整理番号の異
- 前に該当する
- ④ この台帳は、
- それまで大切

付

[ ]

け

[ ]

部

分

[ ]

## 納付書兼領収書(A)

納入者	生駒市議会公明党					
発行日	令和 2年 12月 1日					
会計	01 一般会計					
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節
金額	950 円					
納入期限	令和 年 月 日					
内容	11月分コピー代(モノカ10円×95枚)					
担当課	450500 議会事務局					
上記の金額を納付します。						
上記の金額を領収しました。					領収印	
納付場所					出納(6)	
生駒市指定金融機関					2.12.14	
生駒市収納代理金融機関					南都・生駒	

様部分の

すので、

(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 15

整理番号

[15]

貼  
付  
け  
部  
分

この部分に該当する領収書

- ① この台帳は、使途が
- ② 出納簿整理番号欄に
- ③ 整理番号の異なるものを  
前に該当する領収書
- ④ この台帳は、当該年度  
それまで大切にしてい

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納 入 者	生駒市議会公明党						様
発行日	令和 3年 1月 4日						
会計	01 一般会計						
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節	
金額	100 円						
納入期限	令和 年 月 日						
内 容	12月分コピー代(モノカ10円×10枚)						
担 当 課	450500 議会事務局						
上記の金額を納付します。							
上記の金額を領収しました。					領 収 印		
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関							

(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 18

令和 2 年度

奈良県生駒市

整理番号

[ 18 ]

貼

この部分に該当する領収書

- ① この台帳は、使途基準
- ② 出納簿整理番号欄には
- ③ 整理番号の異なる複数前に該当する領収書の
- ④ この台帳は、当該年度それまで大切にしてください

付

[ ]

け

[ ]

部

分

[ ]

## 納付書兼領収書(A)

納入者	生駒市議会公明党 様					
発行日	令和 3年 2月 1日					
会計	01 一般会計					
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節
金額	1,460 円					
納入期限	令和 年 月 日					
内容	1月分コピー代(モノクロ10円×56枚, カラー50円×18枚)					
担当課	450500 議会事務局					
上記の金額を納付します。						
上記の金額を領収しました。					領収印 出納(6) 3. 2. 16 南都・生駒	
納付場所 生駒市指定金融機関 生駒市収納代理金融機関						

(金融機関→納入者)

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 20

整理番号

[20]

貼

付

け

部

分

この部分に該当する領収書

- ① この台帳は、使途基準
- ② 出納簿整理番号欄には
- ③ 整理番号の異なる複数前に該当する領収書の
- ④ この台帳は、当該年度それまで大切にしてください

令和 2 年度

奈良県生駒市

## 納付書兼領収書(A)

納入者	生駒市議会公明党						様
発行日	令和 3年 3月 1日						
会計	01 一般会計						
款 21	項 04	目 04		節 04	細節 47	細々節	
金額							130 円
納入期限	令和 年 月 日						
内容	2月分コピー代(モノ10円×13枚)						
担当課	450500 議会事務局						
上記の金額を納付します。							
上記の金額を領収しました。						領収印	
納付場所						出納(2)	
生駒市指定金融機関						3.3.26	
生駒市収納代理金融機関						南都・生駒	

(金融機関→納入者)



# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料作成費

[出納簿整理番号] 21

整理番号

[21]

令和 2 年度

奈良県生駒市

貼

この部分に該当する領収書

- ① この台帳は、使途基
- ② 出納簿整理番号欄に
- ③ 整理番号の異なる複  
前に該当する領収書
- ④ この台帳は、当該年  
それまで大切にしてい

付

け

部

分

## 納付書兼領収書(A)

納  
入  
者

生駒市議会公明党

様

発行日 令和 3年 3月 24日

会計 01 一般会計

款 21 項 04 目 04 節 04 細節 47 細々節

金  
額

550 円

納入期限 令和 年 月 日

内  
容

3月分北代(モノ10円×55枚)

担当課 450500 議会事務局

上記の金額を納付します。

上記の金額を領収しました。

納付場所

生駒市指定金融機関

生駒市収納代理金融機関

領収印



(金融機関→納入者)

政務活動費項目区分別金銭出納簿

[項目区分] 資料購入費

※使途基準表の項目区分を記入

令和2年度

月/日	整理番号	支出区分	摘要	支出金額	支出累計額
3/26	22	資料購入費	月刊「廃棄物」他	53,936	53,936

(注) 1. 支出した経費を項目別に記入して下さい。  
 2. 整理番号には、政務活動費金銭出納簿と同じ番号を記入して下さい。

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料購入費

[出納簿整理番号] 22

整理番号

## 領 収 書

No. 3420

[22]

生駒市議会公明党

様

2021年 3 月 26 日

領 収 金 額 ¥ 53,570-

領収内容	広告料
	購読料
	展示会
	その他

## 日報ビジネス株式会社

<東京> 〒101-0061 東京都千代田区三崎町3-1-5 神田三幸ビル103号 (03) 3262-3461 番(代)  
 <大阪> 〒541-0054 大阪市中央区南本町1-5-11 カセンビル106号 (06) 6262-2401 番(代)  
 ホームページアドレス <http://www.nippo.co.jp>

収入印紙

現金・小切手・手形・郵便振替・銀行振込	確認印	集金者	作成者
---------------------	-----	-----	-----

~この領収書に社印のないもの及び金額を訂正されたものは無効となります。~

部

分

### ご利用明細票

お取扱日	店番	取扱番号
03-03-26	45200	A93190001
取扱店	イコマホンマ	
払込口座	*53,570	
払込金額	料	*366
	振替受付票	

私込みの証拠となるものに保存し、大切に保管して下さい。  
 料金には、消費税等が含まれています。  
 (ゆうちよ銀行)

日報ビジネス株式会社  
 〒541-0054 大阪市中央区南本町1-5-11 カセンビル106号  
 TEL: 06-6262-2401 FAX: 06-6262-3461

人金額 \*54,070  
 おつり \*134

スマホ決済アプリ ゆうちよ Pay  
 口座の残高確認も可能です！

印紙申告納付につき疑問税務署承認済

# 政務調査費項目区分別領収書台帳

[項目区分] 資料購入費

[出納簿整理番号] 22

整理番号

[ 22 ]

請求書

Page. 1

〒630-0288  
奈良県生駒市東新町8-38

生駒市議会公明党 様

お客様番号 : 5868200      お問い合わせ番号 : 100624930

● お買い上げ頂きまして誠に有り難うございます。  
下記の通りご請求申し上げます。

お知らせ

購読期間：2020年4月～2021年3月  
銀行振込もご利用いただけます。



郵便振込口座  
銀行口座  
口座名義 ニッポロビジネス (カ)  
振込手数料は貴社にてご負担下さいませ、お願い申し上げます。

郵便振込

53,570円

		区分	
3013	◆ 生駒市議会公明党 様分		
3005	週刊 循環経済新聞	1 部	25,190
3009	月刊 廃棄物	1 部	22,000
	隔月刊 地球温暖化	1 部	6,380
	内消費税等		(4,870)

区分：1. 売上 2. 返品 3. 商品値引 4. その他売上 5. 販促 6. 配送料 7. 代引手数料 8. 伝票値引

● 下の私込用紙で商品到着後、上記お支払期限までにゆうちょ銀行・郵便局で払い込み下さい。

● 銀行振込をご利用のお客様は下記私込用紙はご使用できません。