

第1回生駒市教職員・職員勤務時間適正化会議が行われ、生駒市の教職員全体の時間を生み出すプロジェクトが動き始めました。本通信では、適正化会議やワーキンググループ（以降、WG）の様子についてレポートしていきます。

## 第1回適正化会議



日時：令和7年8月26日（火）15:30～17:00

場所：生駒市役所 404会議室

第1回勤務時間適正化会議では、冒頭に委員からの意気込みがあり、教育総務課長「学校も事務局も長時間勤務が続く現状を修正し、少しでも良い環境を実現したい」中学校校長「先生方の願いを形にする会議。意見を実行につなげたい。」小学校校長「理想から実行へ。教育委員会と連携し、次につながる会議にしたい。」という話がありました。

今後の方向性としては、文科省が示す「学校と教師の業務の3分類」を軸に進めることが確認されましたが、本指針において負担増が見込まれる学校事務職員については、実態を踏まえるためヒアリングに努めることが共有されました。

具体的な検討事項として、各校の留守番電話の希望時刻をWGで確認すること、自動録音装置導入の検討を教育委員会事務局で行うことが決定。また、春期・夏期学校休業日の設定についても具体的な意見が出され、次回校長会で協議し、調整を進めていく予定です。

| 最終の<br>明確化<br>内容の<br>アップデート | 基本的には学校が担当する業務<br><b>学校以外が担うべき業務</b>                                                                                                                                                                                                           | 学校の業務だが、必ずしも教師が担当する必要のない業務<br><b>教師以外が積極的に参画すべき業務</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 教師の業務だが、負担軽減を促進すべき業務<br><b>教師の業務だが負担軽減を促進すべき業務</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <b>① 登下校時の進路における日常的な見守り活動</b><br><b>② 放課後から夜間などにおける校外の見回り、児童生徒が補導された時の対応</b><br><b>③ 学校徴収金の徴収・管理（公金計化等）</b><br><b>④ 地域学校協働活動の関係者間の連絡調整等</b><br><b>⑤ 保護者等からの過剰な苦情や不当な要求等の学校では対応が困難な事案への対応</b><br><br>※勤務時間前・下校時刻後の見守り活動を行う必要がある場合は、学校以外の管理体制を構築 | <b>⑥ 調査・統計等への回答</b> （学校への依頼を減らし、デジタル技術を活用しつつ、事務職員を中心に実施）<br><b>⑦ 学校の広報資料・ウェブサイトの作成・管理</b> （学校が担う場合は事務職員等を中心に実施）<br><b>⑧ ICT機器・ネットワーク設備の日常的な保守・管理</b> （教育委員会と連携を促しながら、事務職員等を中心に実施しつつ、地域の民間企業に外部委託も積極的に検討）<br><b>⑨ 学校プールや体育館等の施設・設備の管理</b> （教員は授業等に付随して行う日常点検を担い、外部委託等も積極的に検討）<br><b>⑩ 校舎の開設・施設</b> （副校長・教頭に限定せず、機械設備、役割分担の見直し等を促進）<br><b>⑪ 児童生徒の休み時間における安全への配慮</b> （地域住民等の支援や、輪番等を促進）<br><b>⑫ 校内清掃</b> （児童生徒への清掃指導は、地域住民等の支援を得て、同級・範囲の合理化等を促進）<br><b>⑬ 部活動</b> （部活動の地域展開・地域連携を推進）<br><br>※専門スタッフの活用、デジタル技術の活用や外部委託の促進については、地方公共団体の関係機関が積極的に参画 | <b>⑭ 給食の時間における対応</b> （食に関する指導については、栄養教諭等が対応）<br><b>⑮ 授業準備</b> （教材の印刷など補助的業務を教員業務支援員等の支援スタッフを中心に実施、デジタル技術の活用を促進）<br><b>⑯ 学習評価や成績処理</b> （採点作業等の補助的業務を教員業務支援員等の支援スタッフを中心に実施、自動採点等のデジタル技術の活用を促進）<br><b>⑰ 学校行事の準備・運営</b> （関係機関との日程調整や物品の準備等について、事務職員や支援スタッフの協力を促進しつつ、必要に応じて外部委託等も検討）<br><b>⑱ 進路指導の準備</b> （就職先に関する情報収集等について、事務職員や支援スタッフの協力を促進）<br><b>⑲ 支援が必要な児童生徒・家庭への対応</b> （専任スタッフの活用等） |

※これらの代表例のほか、地域・学校ごとの議論を踏まえて、追加で業務を見直すことも有効

## 適正化会議構成員紹介

【委員】教育部長、教育総務課長、教育総務課課長補佐、教育指導課長、教育指導課課長補佐、教育政策室長、  
生駒市立小学校校長、生駒市立中学校校長、生駒市立小学校教頭、生駒市立中学校教頭  
【事務局】生駒市教育委員会事務局 教育政策室

## 適正化会議・WGについて

今年度、勤務時間の適正化と業務改善を進めるため「勤務時間適正化会議」と「勤務時間適正化ワーキンググループ（WG）」を立ち上げました。会議は市全体の方針を協議・決定する場合、WGは現場視点でアイデアを出し合いながら、市教委と学校が立場を越えて対話し、共に改善を形にしていくチームです。WGには各校から1名と、教頭会、事務研、養護部会からも代表の方に参加いただきます。9月18日（木）に行われる初回では、アイデアを出し合ったり、留守番電話時刻の設定について話し合ったりする予定です。今後は是非、参加メンバーへ事前にアイデアをお伝えください！みなさんの声が生駒市の未来の働き方を生み出します。

## ふり返り

いよいよ適正化会議がスタートし、「時間と余白を生み出す挑戦」が始まりました。目指すのは、先生方の残業を減らし、学校事務職員や教育委員会も含めた、学校に関わる全ての人のウェルビーイングを高めることです。

「目的に立ち返るとなくせる業務」「重複が多く効率化できる業務」を一緒に見直し、部分的な改善でなく、全体の最適化に繋がりたいので、みなさんと一緒に考えさせてください！

## 次回予告

第1回WG

9月18日（木）

15:30～17:00

場所：市役所大会議室