

令和6年度

生駒市土地開発公社

事業報告書及び決算報告書

令和6年4月1日から

令和7年3月31日まで

I 事業報告書

- 1 概要
- 2 事業実施状況
- 3 理事会審議事項
- 4 役員に関する事項
- 5 職員に関する事項

II 決算報告書

- 1 収入支出決算書
 - (1) 収益的収入及び支出
 - (2) 資本的収入及び支出
- 2 収入支出決算明細書
 - (1) 収益的収入及び支出
 - (2) 資本的収入及び支出
- 3 損益計算書
- 4 貸借対照表
- 5 キャッシュ・フロー計算書

Ⅲ 附属明細表

- 1 現金及び預金明細表
- 2 公有用地明細表
- 3 代行用地明細表※
- 4 市街地開発用地明細表※
- 5 観光施設用地明細表※
- 6 特定土地明細表※
- 7 完成土地等明細表※
- 8 開発中土地明細表※
- 9 代替地明細表※
- 10 関連施設明細表※
- 11 有形固定資産明細表
- 12 無形固定資産明細表※
- 13 投資有価証券明細表※
- 14 賃貸事業の用に供する土地明細表※
- 15 公社債明細表※
- 16 短期借入金明細表※
- 17 長期借入金明細表※
- 18 資本金明細表
- 19 引当金明細表※
- 20 事業収益明細表※
- 21 事業原価明細表※

Ⅳ 財産目録

Ⅴ 余剰金計算書

- 1 余剰金計算書
- 2 余剰金処分計算書

※印は、該当事項がないため、記載しておりません。

I 事業報告書

I - 1 概要

生駒市土地開発公社は、公有地の拡大の推進に関する法律（昭和47年法律第66号）及び生駒市土地開発公社定款、その他の規程に基づき、生駒市の秩序ある整備と生駒市民の福祉の増進に寄与することを目的に生駒市等からの要請を受け、公共事業用地の取得等を行ってまいりました。

令和6年度の事業概要については、次のとおりです。

用地取得につきましては、生駒市と締結した「谷田小明線道路改良事業用地の先行取得に関する契約」に基づき、谷田小明線道路改良事業用地として、302.97平方メートルを取得いたしました。

用地処分につきましては、当年度の売却はございません。

以上の結果、当年度末の当公社の保有土地面積は302.97平方メートルとなっております。

当年度末の当公社の財務状況につきましては、資産合計約5,268万2千円、負債合計約622万7千円、資本合計約4,645万4千円となっております。

以上、令和6年度の事業報告とさせていただきます。

I-2 事業実施状況

(取得分)

[単位 m²、円]

事業名	事業額				事業量	
	予算額	執行額	支払額	未払額	予算面積	執行面積
公有用地取得	22,056,000	20,754,116	14,527,000	6,227,116	320.97	302.97
計	22,056,000	20,754,116	14,527,000	6,227,116	320.97	302.97

(売却分)

[単位 m²、円]

事業名	事業額				事業量	
	予算額	執行額	受取額	未収額	予算面積	執行面積
公有用地処分	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0	0

I-3 理事会審議事項

(議決事項)

議案番号	件名	議決年月日	議決結果
議案第1号	令和5年度生駒市土地開発公社事業報告及び決算報告について	令和6年4月25日	承認
議案第2号	任期満了に伴う理事長の選出について	令和6年7月3日	山本昇選出
議案第3号	令和7年度生駒市土地開発公社事業計画及び予算(案)について	令和7年1月30日	原案可決

I-4 役員に関する事項

令和7年3月31日現在

役職名	氏名	市職名等
理事長	山本 昇	元副市長
常務理事	米田 尚起	建設部長
理事	領家 誠	副市長 経営企画部長事務取扱
理事	小林 弘幸	総務部長
理事	川島 健司	地域活力創生部長
理事	清水 一彦	都市整備部長
理事	鋏田 明年	教育部長
監事	服部 岳詩	税理士

I-5 職員に関する事項

令和7年3月31日現在

区分	職員数	備考
事務職員	6人	生駒市職員兼務
技術職員	5人	生駒市職員兼務
計	11人	

II 決算報告書

収入決算額 22,610円

II-1 収入支出決算書

支出決算額 57,797円

(1) 収益的収入及び支出

収入支出差引額 △35,187円

(収入)

[単位 円]

款	項	予 算 額			決 算 額	予 算 額 と 決 算 額 と の 増 減
		当 初 予 算 額	補 正 予 算 額	計		
1 事業収益		0	0	0	0	0
	1 公有地取得事業収益	0	0	0	0	0
2 事業外収益		1,000	0	1,000	22,610	21,610
	1 受取利息	1,000	0	1,000	22,610	21,610
	計	1,000	0	1,000	22,610	21,610

(支出)

[単位 円]

款	項	予 算 額			決 算 額	不 用 額
		当 初 予 算 額	補 正 予 算 額	流 用 増 減 額 計		
1 事業原価		0	0	0	0	0
	1 公有地取得事業原価	0	0	0	0	0
2 販売費及び一般管理費		223,000	0	0	57,797	165,203
	1 販売費及び一般管理費	223,000	0	0	57,797	165,203
	計	223,000	0	0	57,797	165,203

(2) 資本的収入及び支出

収入決算額 0円
 支出決算額 20,754,116円
 収入支出差引額 △20,754,116円

[単位 円]

款	項	予 算 額			決 算 額	予 算 額 と 決 算 額 と の 増 減
		当 初 予 算 額	補 正 予 算 額	計		
1 資本的収入		0	0	0	0	0
	1 長期借入金	0	0	0	0	0
	計	0	0	0	0	0

[単位 円]

款	項	予 算 額				決 算 額	不 用 額
		当 初 予 算 額	補 正 予 算 額	流 用 増 減 額	計		
1 資本的支出		22,056,000	0	0	22,056,000	20,754,116	1,301,884
	1 公有地取得事業費	22,056,000	0	0	22,056,000	20,754,116	1,301,884
	2 借入金償還金	0	0	0	0	0	0
	計	22,056,000	0	0	22,056,000	20,754,116	1,301,884

II-2 収入支出決算明細書

(1) 収益の収入及び支出

(収入)

[単位 円]

款	項	目	節	決算額	備考
1 事業収益	1 公有地取得事業収益			0	
		1 公有用地売却収益		0	
				0	
2 事業外収益	1 受取利息			22,610	
				22,610	
		1 受取利息	預金利息	22,610	
計				22,610	

(支出)

[単位 円]

款	項	目	節	決算額	備考
1 事業原価	1 公有地取得事業原価			0	
		1 公有用地売却原価		0	
				0	
2 販売費及び一般管理費	1 販売費及び一般管理費			57,797	
				57,797	
		1 人件費		56,000	
			報酬	56,000	監事報酬
		2 経費		1,797	
			旅費	0	
			需用費	0	
			役務費	1,540	振込手数料
			委託料	0	
			減価償却費	257	
計				57,797	

(2) 資本的收入及び支出

(収 入)

[単位 円]

款	項	目	節	決 算 額	備 考
1 資本的收入				0	
	1 長期借入金			0	
		1 長期借入金			0
計				0	

(支 出)

[単位 円]

款	項	目	節	決 算 額	備 考
1 資本的支出				20,754,116	
	1 公有地取得事業費	1 公有用地費		20,754,116	
			用 地 費	20,754,116	
			支 払 利 息	0	
			諸 経 費	0	
	2 借入金償還金			0	
1 借入金償還金				0	
計				20,754,116	

II-3 損益計算書

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

[単位 円]

1 事業収益	0	
2 事業原価	<u>0</u>	
事業総利益		0
3 販売費及び一般管理費		
(1) 販売費及び一般管理費	<u>57,797</u>	
事業損失		57,797
4 事業外収益		
(1) 受取利息	<u>22,610</u>	
経常損失		35,187
当期純損失		<u><u>35,187</u></u>

II-4 貸借対照表

(令和7年3月31日現在)

[単位 円]

(資産の部)

1 流動資産

(1) 現金及び預金 26,928,085

(2) 公有用地

ア 用地費 20,754,116

流動資産合計 47,682,201

2 固定資産

(1) 有形固定資産

ア 工具、器具及び備品 689,521

減価償却累計額 △689,255 266

有形固定資産合計 266

(2) 投資その他の資産

ア 長期性預金 5,000,000

投資その他の資産合計 5,000,000

固定資産合計 5,000,266

資産合計 52,682,467

(負債の部)

1 流動負債

(1) 未払金 6,227,116

(2) 預り金 856

流動負債合計 6,227,972

負債合計 6,227,972

(資本の部)

1 資本金

(1) 基本財産 5,000,000

資本金合計 5,000,000

2 準備金

(1) 前期繰越準備金 41,489,682

(2) 当期純損失 35,187

準備金合計 41,454,495

資本合計 46,454,495

負債資本合計 52,682,467

II-5 キャッシュ・フロー計算書

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

[単位 円]

I 事業活動によるキャッシュ・フロー

公有地取得事業収入	0
その他事業収入	1,712
公有地取得事業支出	△14,527,000
人件費支出	△56,000
その他の業務支出	△2,824
小計	△14,584,112
利息の受取額	22,610
利息の支払額	0
事業活動によるキャッシュ・フロー	△14,561,502

II 投資活動によるキャッシュ・フロー

投資有価証券の取得による支出	0
投資有価証券の売却による収入	0
投資活動によるキャッシュ・フロー	0

III 財務活動によるキャッシュ・フロー

長期借入れによる収入	0
長期借入金の返済による支出	0
財務活動によるキャッシュ・フロー	0

IV 現金及び現金同等物減少額

△14,561,502

V 現金及び現金同等物期首残高

41,489,587

VI 現金及び現金同等物期末残高

26,928,085

Ⅲ 附属明細表

Ⅲ－1 現金及び預金明細表

[単位 円]

科 目	種 類	金 額	摘 要
現 金	—	0	
預 金	当 座	0	
	普 通	26,928,085	
	通 知	0	
	定 期	5,000,000	長期性預金
満期保有目的以外で 保有する有価証券	国 債	0	
	地方債	0	
	その他	0	
計		31,928,085	

Ⅲ－２ 公有用地明細表

[単位 m²、円]

資産区分	期首残高				当期増加高			
	面積	用地費	支払利息	計	面積	用地費	支払利息	計
谷田小明線道路改良事業	0.00	0	0	0	302.97	20,754,116	0	20,754,116
計	0.00	0	0	0	302.97	20,754,116	0	20,754,116

[単位 m²、円]

資産区分	当期減少高				期末残高					摘要
	面積	用地費	支払利息	計	面積	取得年月日	用地費	支払利息	計	
谷田小明線道路改良事業	0.00	0	0	0	302.97		20,754,116	0	20,754,116	
計	0.00	0	0	0	302.97		20,754,116	0	20,754,116	

Ⅲ－11 有形固定資産明細表

[単位 円]

資産の種類	取得原価	当期増加額	当期減少額	期末残高	当期減価 償却額	減価償却 累計額	差引期末残高	摘要
	A	B	C	(A+B+C) D	E	F	D-F	
工 具 器 具 及 び 備 品	689,521	0	0	689,521	257	689,255	266	
計	0	0	0	689,521	257	689,255	266	

Ⅲ-18 資本金明細表

[単位 円]

区 分	出 資 団 体	出 資 額	摘 要
基 本 財 産	生 駒 市	5,000,000	

Ⅳ 財産目録

(令和7年3月31日現在)

[単位 円]

(資産の部)			
1 流動資産			
(1) 現金及び預金			
普通預金 南都銀行生駒支店		26,928,085	
(2) 公有用地			
ア 用地費		20,754,116	47,682,201
2 固定資産			
(1) 有形固定資産			
ア 工具器具及び備品			
キャビネット外9点		266	
(2) 投資その他の資産			
ア 基本財産引当預金			
定期預金 南都銀行生駒支店		5,000,000	5,000,266
資 産 合 計			52,682,467
(負債の部)			
1 流動負債			
(1) 未払金		6,227,116	
(2) 所得税預り金		856	
負 債 合 計			6,227,972
正 味 財 産			46,454,495

V-1 余剰金計算書

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

[単位 円]

1 繰越準備金

(1) 前期末残高

41,489,682

繰越準備金

41,489,682

2 当期純損失

35,187

当期末処分損失

35,187

V-2 余剰金処分計算書

[単位：円]

1 当期末処分損失

35,187

2 準備金処分数額

繰越準備金取崩額

41,489,682

3 次期繰越準備金

41,454,495

当期余剰金は、公有地の拡大の推進に関する法律（昭和47年法律第66号）第18条第4項及び生駒市土地開発公社定款第22条第1項の規定により、上記のとおり整理を行う。