

予約キャンセル

予約完了時に届いた予約完了メールに記載の【ゲスト予約確認ページ】のURLへアクセスしてください。
予約IDとメールアドレスを入力して「メールを送信する」を選択してください。

予約が完了しましたのでご確認ください。

予約完了メール

予約内容

【予約ID】

1

【予約情報】

- 利用日時

2025/09/05 (金)

- 開始時間

09:00

- 終了時間

09:15

- 担当課

児童総務課

- 窓口

子どもに関する手当

- プラン

児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当

- 予約数

1人

予約者情報

【氏名】

生駒 一郎

【フリガナ】

イコマ イチロウ

【電話番号】

0743-74-1111

【メールアドレス】

XXXXXXXXXX@XXXXXX.XX

その他情報

【ゲスト予約確認ページ】

<https://ikoma.rsvsys.jp/guest/login>

※予約番号「1」とメールアドレスが必要になります。

来庁の際に2階19番窓口児童総務課にお越しください。

予約のキャンセルは予約当日AM8時30分まで予約確認ページから受付が可能です。

予約の変更は現在の予約をキャンセルの上、新規予約をしてください。

予約確認

予約ID

ココに入力

メールアドレス

ココに入力

メールを送信する

ココをクリック

ココをクリック

認証コードの入力

予約用認証コードお知らせメールの件名で認証コードが届くので、入力して「認証する」を選択してください。

認証コードお知らせメール

ゲスト予約用認証コード：
※有効期限1時間以内に登録をお願いします。

確認ページ

確認コード入力

予約ID

1

確認コード

ココに入力

認証する

ココをクリック

予約のキャンセル確定

予約した内容が表示されるので、「キャンセルする」を選択し、次の画面で「キャンセルを確定する」を選択し、最後に「はい」を選択してください。

予約ID : 1

予約内容
利用日時 2025/08/26(火) 09:00 ~ 09:45
開始時間 09:00
終了時間 09:45
担当課 児童総務課
プラン 児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当
予約数 1人

予約状態
予約ステータス 確定

ココをクリック

予約ID : 1

予約内容
利用日時 2025/08/26(火) 09:00 ~ 09:45
開始時間 09:00
終了時間 09:45
担当課 児童総務課
プラン 児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当
予約数 1人

予約状態
予約ステータス 確定

ココをクリック

予約キャンセル

予約キャンセルをおこなってよろしいですか？

ココをクリック

予約の変更

予約を変更する場合は、前ページまでの手順で予約をキャンセルの上、新しく予約をしてください。