様式第８号（第１５条関係）

取　得　財　産　等　管　理　台　帳

区分	財産名	規格	数量	単価	金額	取得 年月日	耐用 年数	保管 場所	備考

（記載注意）

１　対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が処分制限額以上の財産としてください。

２　財産名の区分は、（ア）事務用備品、（イ）事業用備品、（ウ）書籍、資料、図面類、（エ）無体財産権（産業財産権等）、（オ）その他の物件（不動産及びその従物）としてください。

３　数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単位が異なる場合は分割して記載してください。

４　取得年月日は、検収年月日を記載してください。