帳票類のフローチャート

相　談

いこまる相談窓口

他機関へ

他機関につなぐ場合

・つなぐシート
（＋申し送り）
※いこまる相談窓口が署名をもらう

福祉政策課につなぐ場合

・相談受付・申込票
※いこまる相談窓口が署名をもらう
・インテーク・アセスメントシート
（又は事業所独自のアセスメントシート）
（可能であれば）

他機関に一巡した場合

・つなぐシート（原本）

福祉政策課
（いこまる主任推進員）

重層的支援会議に諮る場合

・インテーク・アセスメントシート
（又は事業所独自のアセスメントシート）
・課題整理シート（対応･方針、優先順位以外）
・つながり評価シート

終結

終結となった場合

・評価シート【2枚目】
・つながり評価シート

重層的支援会議

モニタリング時

・評価シート【1枚目】（又は事業所独自の様式）
・つながり評価シート
＜プラン変更時＞
・プラン兼事業等利用申込書
※作成した者が署名をもらう
・プランシート（参加支援･アウトリーチ）

重層事業につなぐ場合（初回）

・プラン兼事業等利用申込書
※作成した者が署名をもらう
・課題整理シート（対応･方針、）

支援