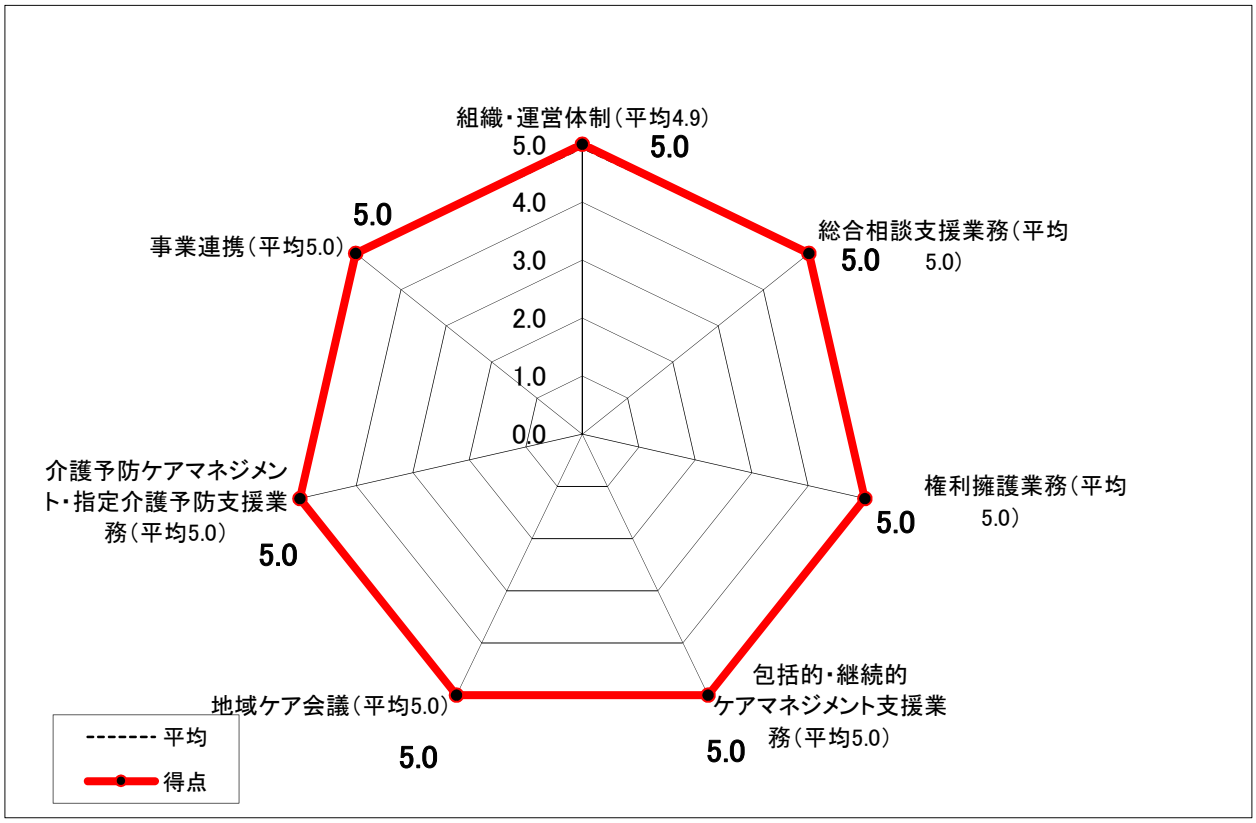
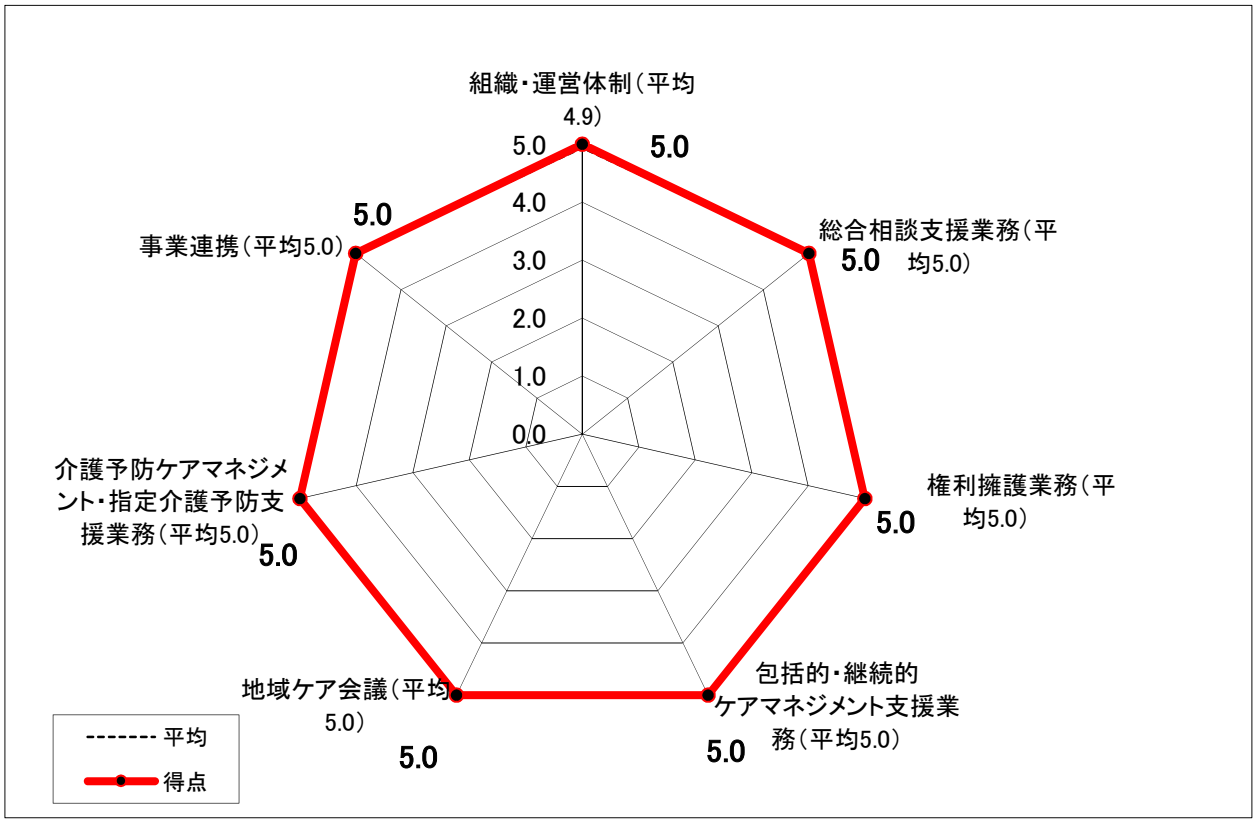
令和５年度　事業評価総括表 フォレスト地域包括支援センター



総　　括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
一行で一人分の相談内容を現状や意向、つなぎ先などまでまとめて記入できる独自の相談受付簿や、現在関与する全ての人のリスト、特にモニタリングのタイミングなどもまとめて共有されており、情報共有に工夫が見られます。また、個別ファイルも通常ケースと注意が必要なケース、支援困難などによってファイルの色を分けるなど、誰が見てもわかるよう工夫されているほか、地域特性を分析し、地域の方に情報提供しながら、定期的に話し合いを受ける機会を設け、深く関りを持って地域づくりにも取り組んでいます。 通いの場への定期訪問、介護予防教室の週１開催、北地区のサービス事業所との連携強化（つぶやき会議）のほか、インスタグラムでの情報配信も積極的に行っていただいています。	
指 摘 事 項	
指摘事項は特になし。	

令和５年度　事業評価総括表 メディカル北地域包括支援センター



総　　括

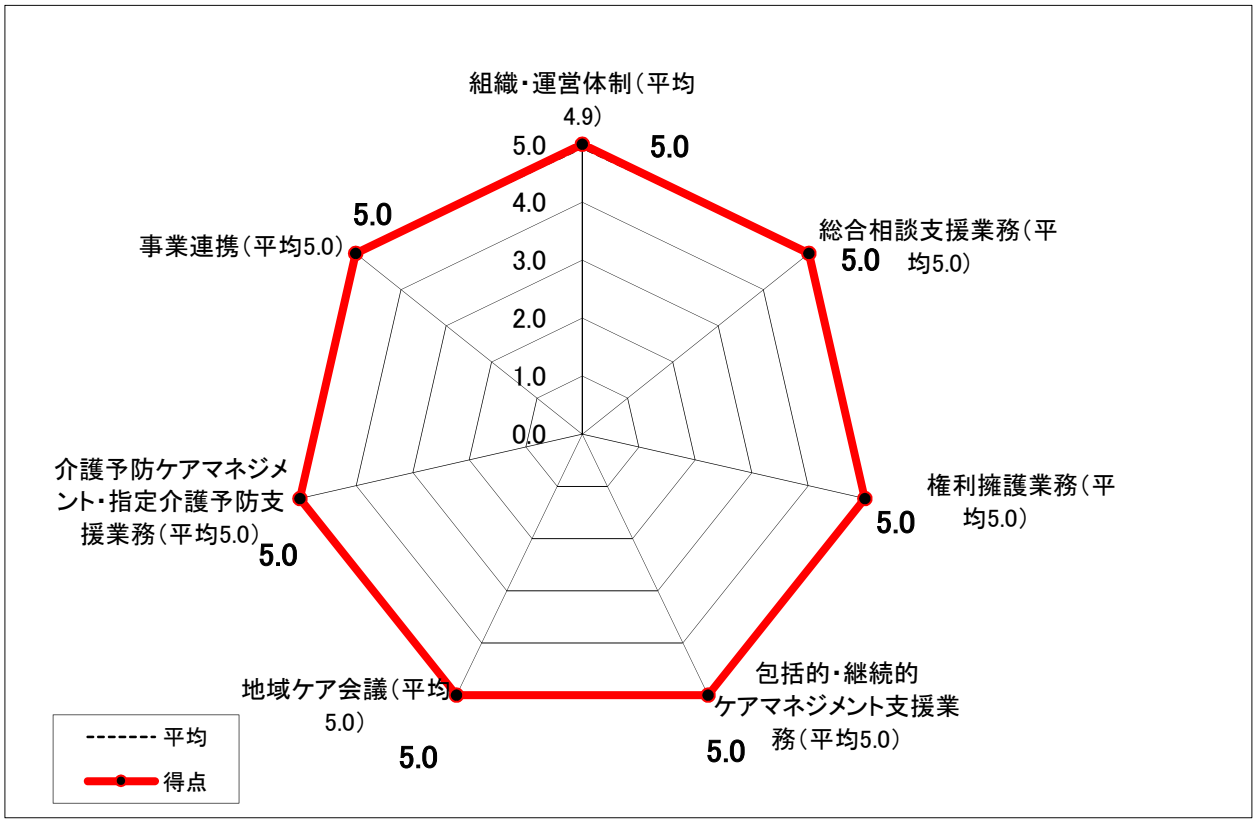
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。

相談者の記録を支援や関わりのレベルに応じて、経過記録、データ、個票をうまく組み合わせて管理されており、工夫が見られます。また、事務所が南北2か所に分かれている中で、定期的な情報共有の機会を設けながら事業実施いただいています。パソコンや個人情報の管理についてもルールを定めて管理されているほか、情報セキュリティについても法人として取り組んでいただいています。
また、小学校や高校などでの認知症サポーター養成講座の実施や、ゴミ出しが困難になってきたという声が地域から複数あがってきたことをきっかけに、圏域のゴミ集積箇所すべてを地図にシールを貼ることで見える化し、地区診断の一助にするなど工夫していただいています。

指 摘 事 項

指摘事項は特になし。

令和５年度　事業評価総括表 メディカル南地域包括支援センター



総　　括

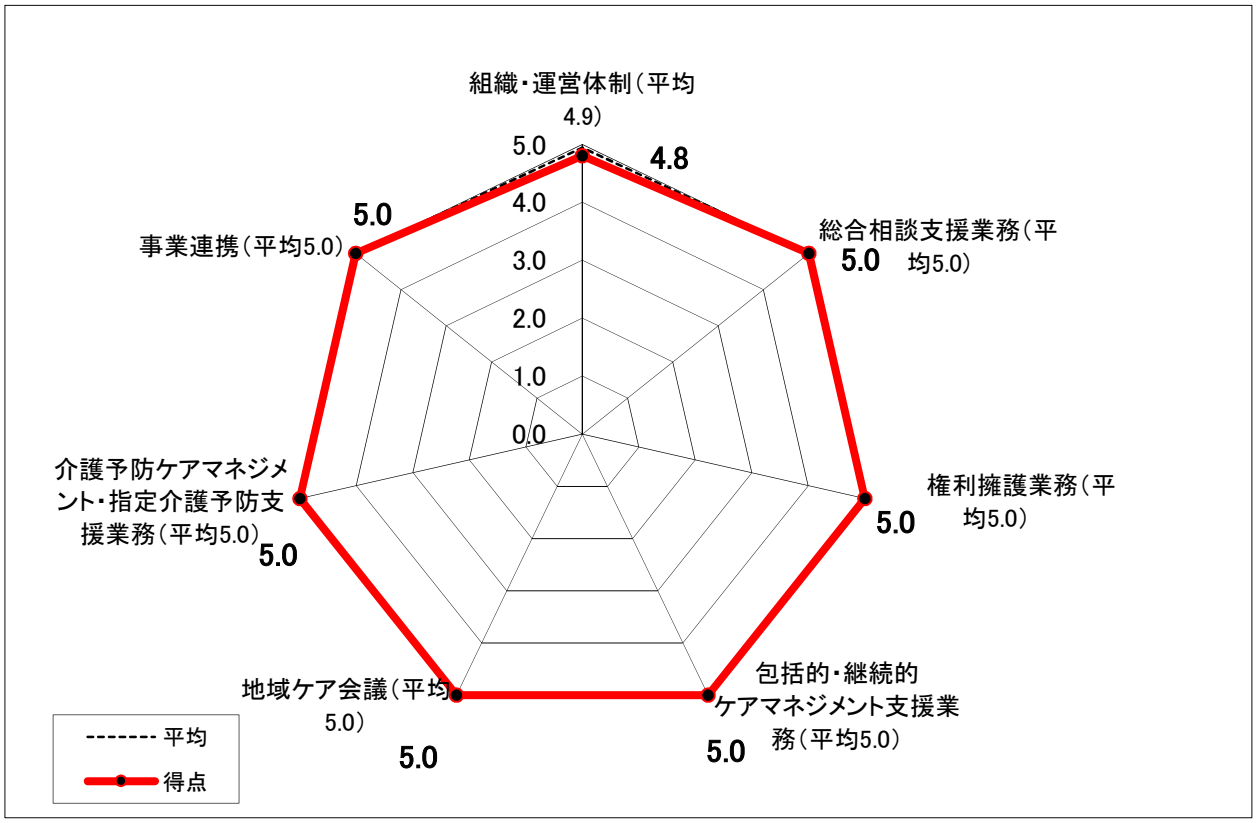
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。

相談者の記録を支援や関わりのレベルに応じて、経過記録、データ、個票をうまく組み合わせて管理されており、工夫が見られます。また、事務所が南北2か所に分かれている中で毎月共同ミーティングする機会を設けながら事業実施いただいています。パソコンや個人情報の管理についてもルールを定めて管理されているほか、情報セキュリティについても法人として取り組んでいただいています。
複数ヵ所でいきいき百歳体操終了後、介護予防教室を定期開催したり、第２層生活支援コーディネーターが積極的に働きかけ、朝市などで健康相談を実施しています。また、小学校や事業所などにも認知症サポーター養成講座を実施し、「認知症にやさしいお店」を一店舗増やしていただきました。

指 摘 事 項

指摘事項は特になし。

令和５年度　事業評価総括表 阪奈中央地域包括支援センター



総　　括

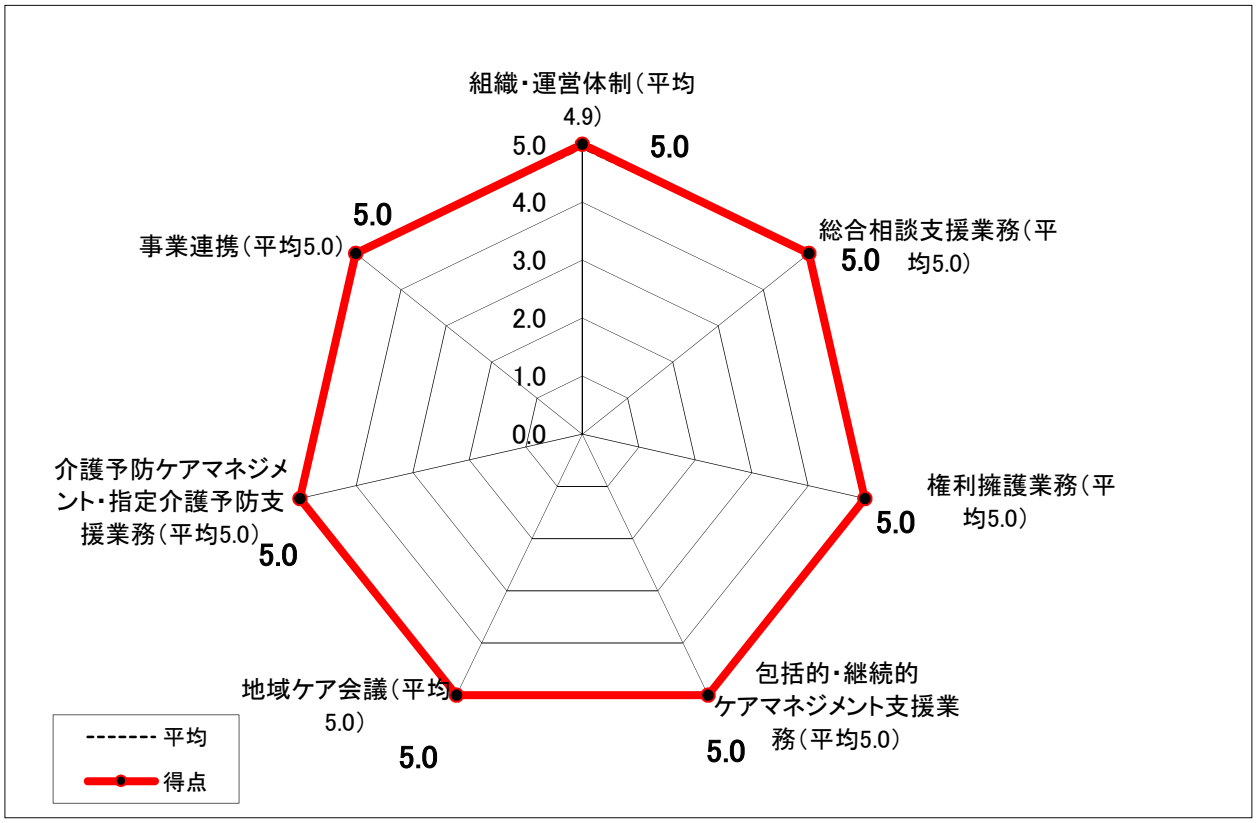
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。

相談のあった方については、相談レベルを見える化して整理するなど、システムを活用しながら丁寧に対応いただいています。また、ホワイトボードを活用し、現在進行形でかかわっている人について共有できる仕組みをつくっていたり、地域資源に関しては圏域の町毎の地図と1週間の地域の予定（百歳体操など）を大きな字で印刷したものを職員の見える位置に貼り、今日の教室がわかるようになっているなど工夫されています。
組織運営体制については、「三職種（それぞれの職種に準ずる者は含まない）について、必要数を配置しているか。」という項目があり、１職種が「準ずる者」であるため評価が減点となっています。
　第二層生活支援コーディネーターや認知症地域支援推進員が認知症サポーター養成講座未実施の中学校に積極的な働きかけを行っていただくとともに、今ある地域活動の継続も大切な課題と考え、後方支援などを継続的に行っていただいています。

指 摘 事 項

指摘事項は特になし。

令和５年度　事業評価総括表 東生駒地域包括支援センター



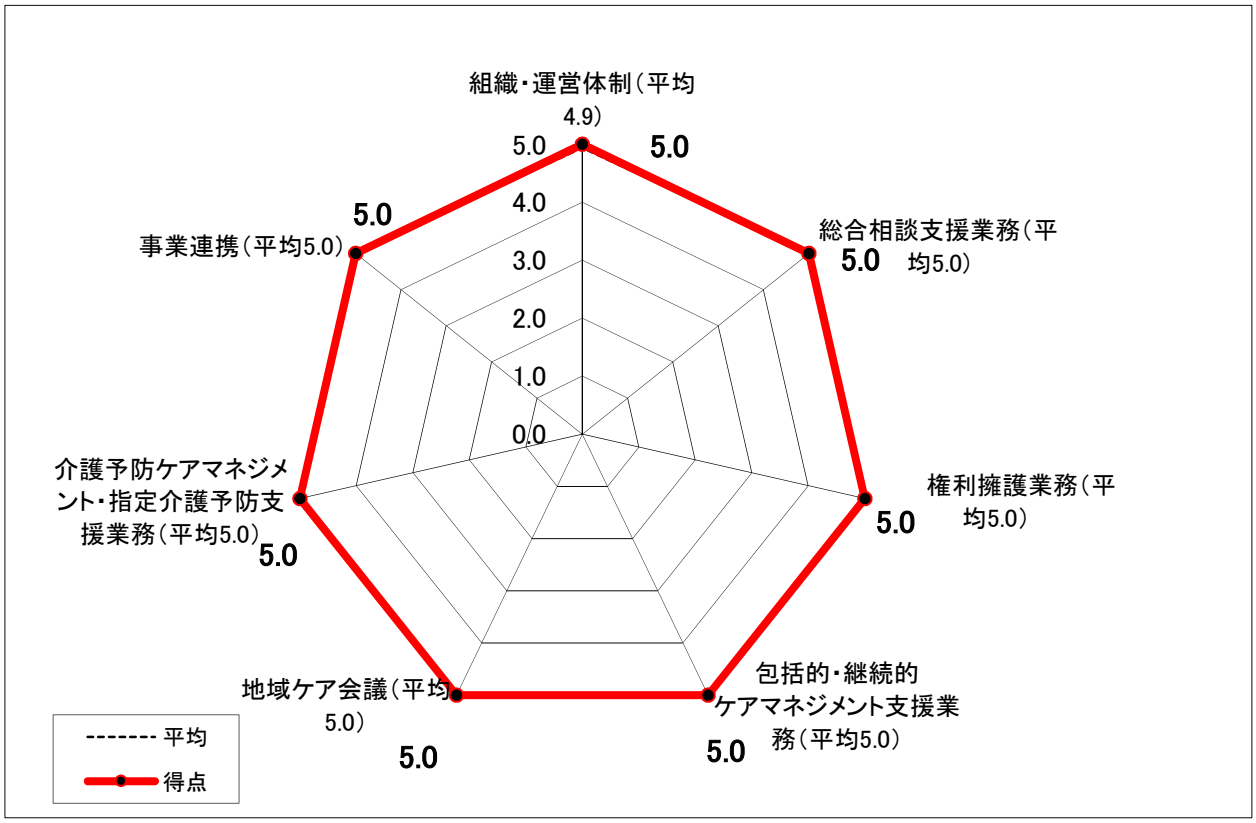
総　　括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。

相談を受けた際にシステムに入力する内容と利用者基本情報などエクセルファイルをベースに管理する内容を対応のレベルに応じて変えることで管理しやすくされています。地域資源については、地域毎のファイルを作成し見やすくするほか、インフォーマルサービスもジャンルに分けて管理されています。また、職員のスキルアップやスキルの平準化を目的に、包括内で週１回の勉強会を開始するなど、チームケア体制の充実も図られています。そのほか、畑活2ヶ所（辻町・小明町）など、短期集中C卒業後の行き先や介護予防を目的とした居場所づくりにも力をいれていただいています。

指 摘 事 項

指摘事項は特になし。

令和５年度　事業評価総括表 社会福祉協議会地域包括支援センター



総　　括

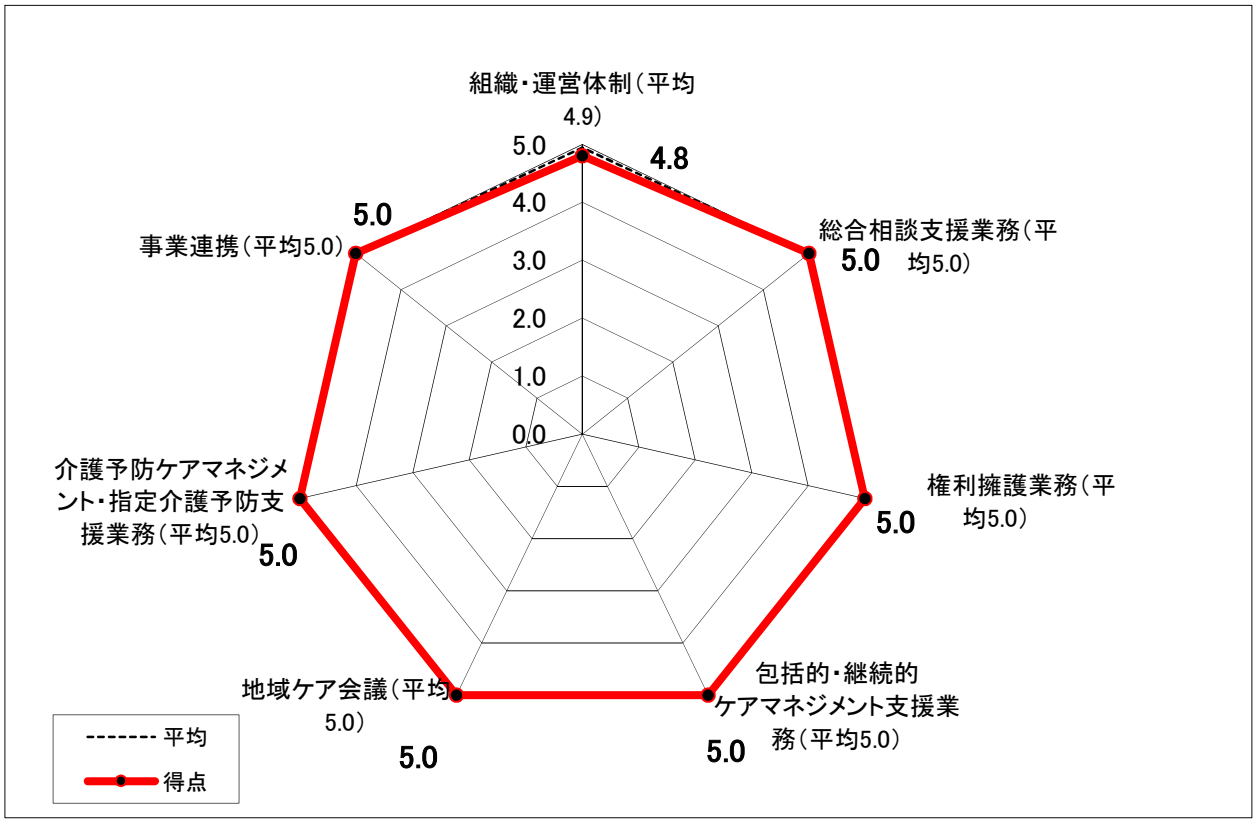
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。

相談の記録について、利用者基本情報の様式を活用しながら、単発で終わる相談と継続支援の必要なケースについて区別を行っているほか、個票についても、システムの中で実際に収納している場所についてデータとして入力し、1冊のファイルで書類の種別をインデックスするなど、工夫しながら大量の書類を整理していただいています。事務所内のボードを活用し、訪問する人や当月に更新がある人などを見える化し、包括内での共有を工夫されています。　包括内で事例検討会や協議を行うなど、チームケア体制の強化を図っています。
また、今年度は、認知症カフェを1ヵ所立ち上げていただくとともに、地域の通いの場立ち上げに向け積極的に働きかけを行っていただいています（R6.4月開所）。

指 摘 事 項

指摘事項は特になし。

令和５年度　事業評価総括表 梅寿荘地域包括支援センター



総　　括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
圏域人口や職員の多さから、相談記録についても膨大になるため、ミーティングを活用するとともに、帳票とシステムを活用し効率よく共有されています。また、情報共有の機会として毎朝のミーティングのほか、月に1回全体ミーティングという形で時間をかけて実施いただくことで、担当者が不在の場合でも対応できる体制を構築しておられます。組織運営体制については、「三職種（それぞれの職種に準ずる者は含まない）について、必要数を配置しているか。」という項目があり、１職種が「準ずる者」であるため評価が減点となっています。	
指 摘 事 項	
指摘事項は特になし。	