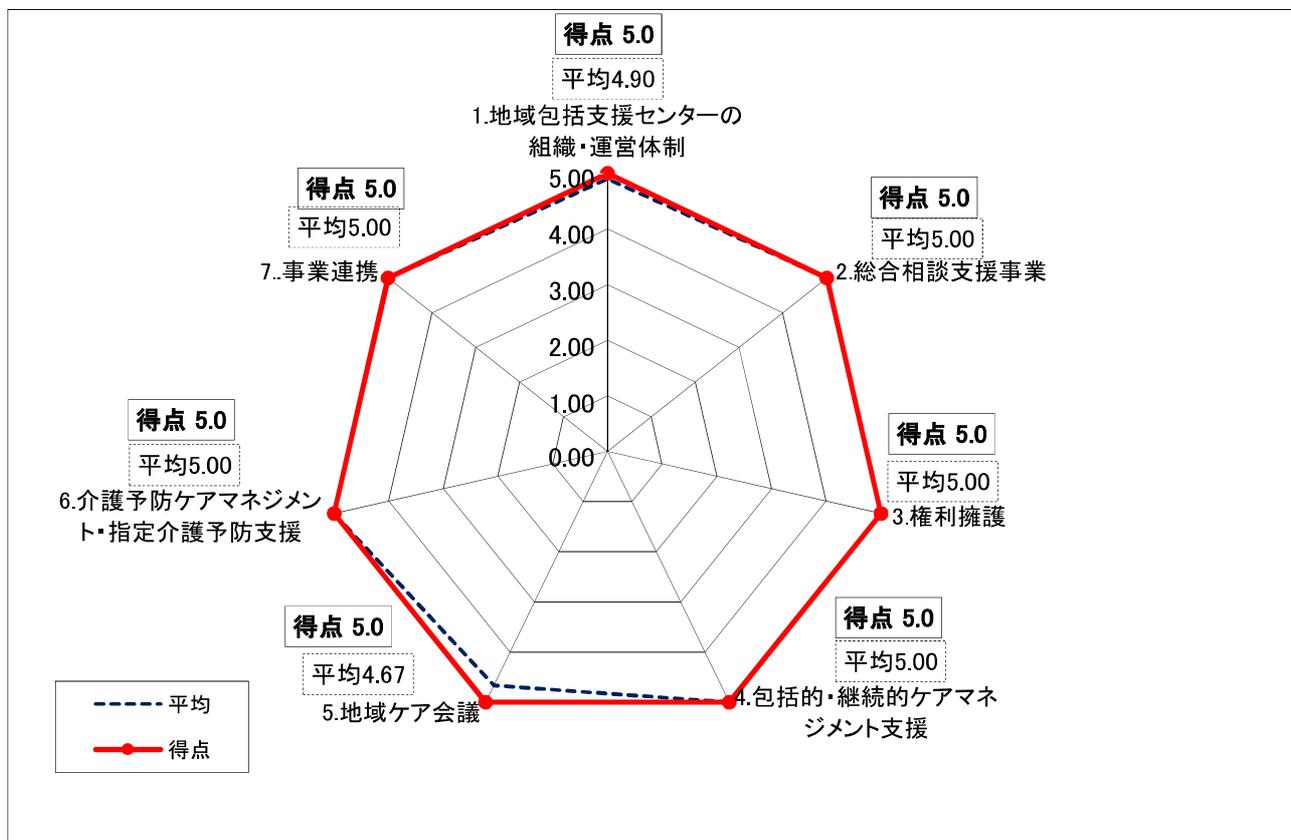


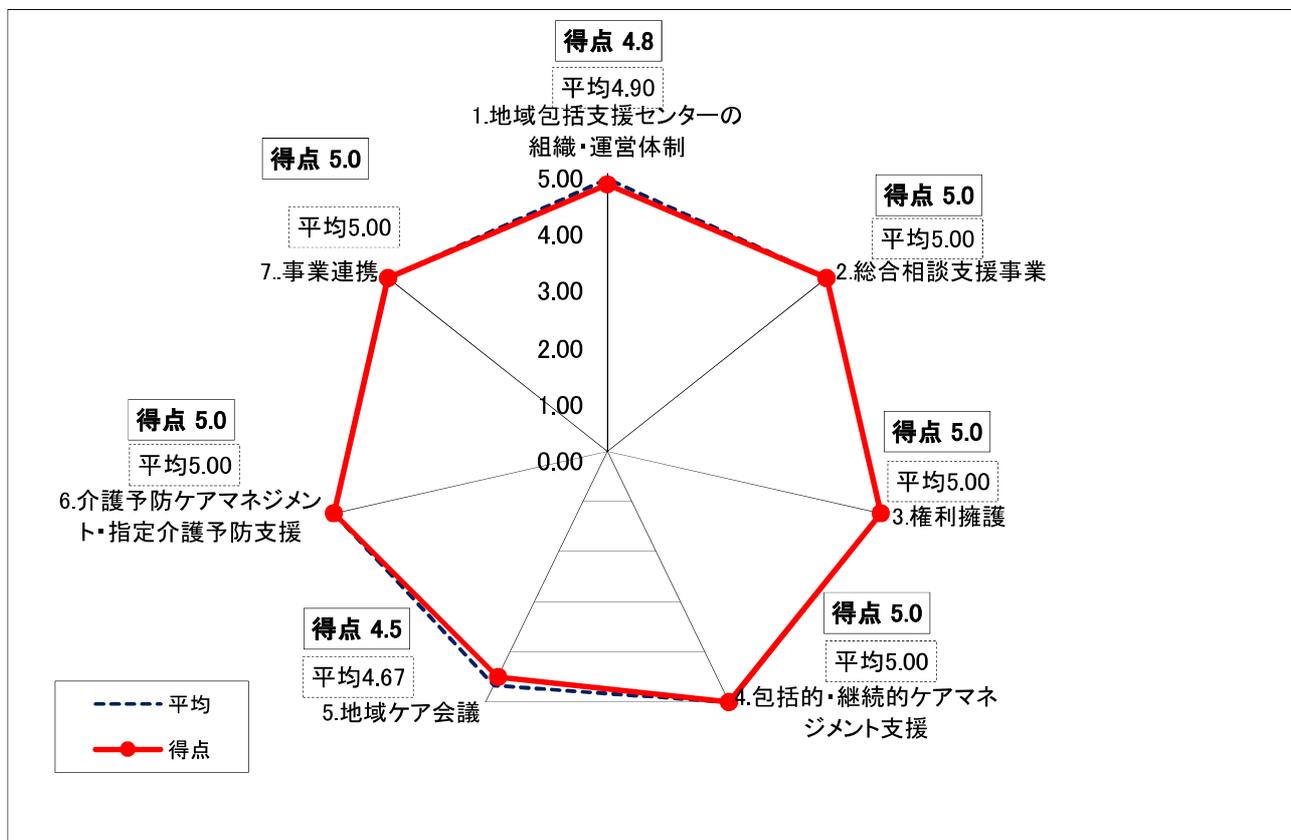
令和元年度地域包括支援センター事業評価結果

令和元年度 フォレスト地域包括支援センター 事業評価総括票



総括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
<p>独自の共有ファイルの作成・活用、朝夕のミーティング等を通して、職員間の情報共有及びリスク管理ができる体制が丁寧になされています。</p> <p>圏域内のインフォーマルを含めた情報をタブレットで検索できるように整理するなど情報を活用できる工夫もされています。また、圏域内の地区診断に「地域のことを考える日」を設けて、地域の情報収集や課題分析も積極的にされています。</p>	
指摘事項	
指摘事項は特になし。	

令和元年度 阪奈中央地域包括支援センター 事業評価総括票



総括

業務の評価 市が求める水準を満たした業務を実施している。

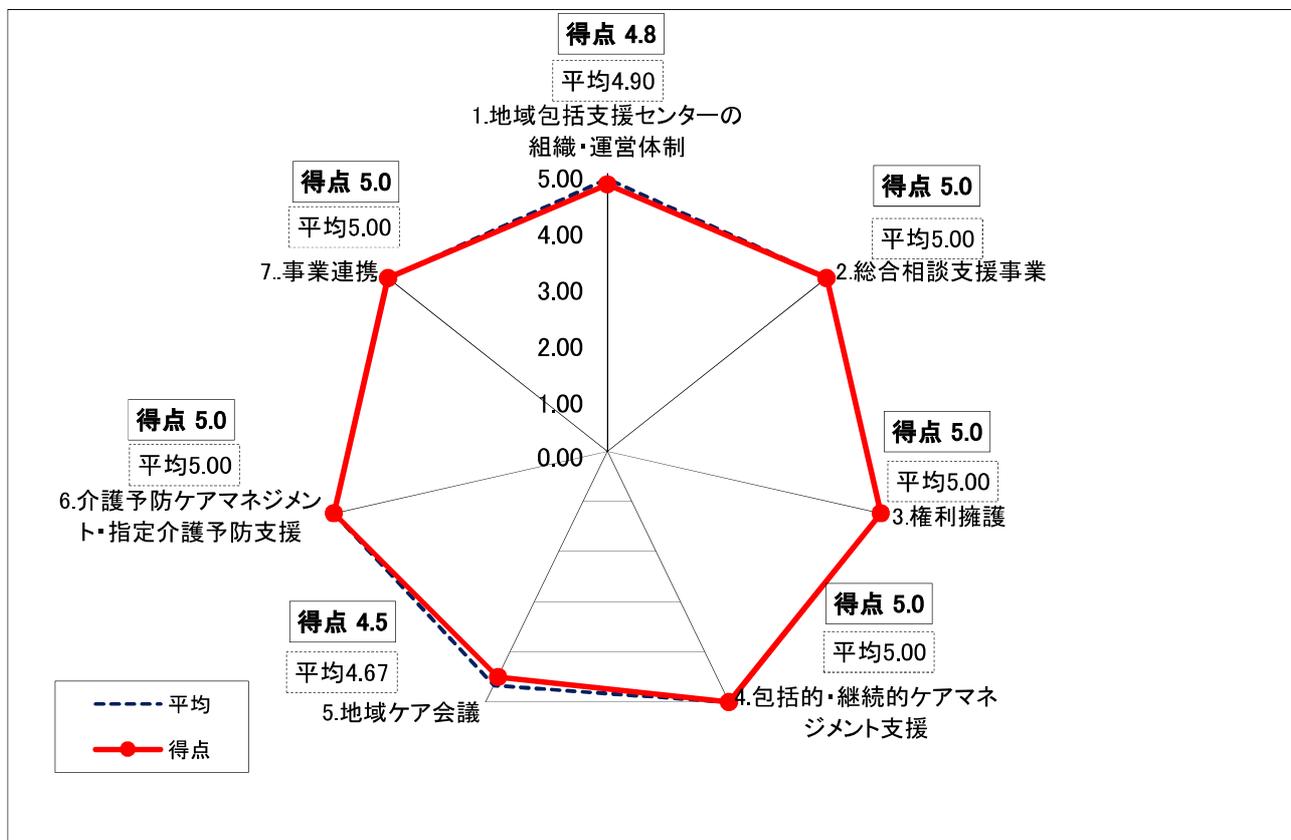
独自の相談受付台帳の作成やファイル管理などルールを決めて行い、問合せに迅速に対応できるようにされています。また、地区別の地図に1人暮らしや未返送者を落とし込み、地域の特性を可視化して把握するなど工夫されています。

地域の通いの場への関わりも積極的に展開していただいています。

指摘事項

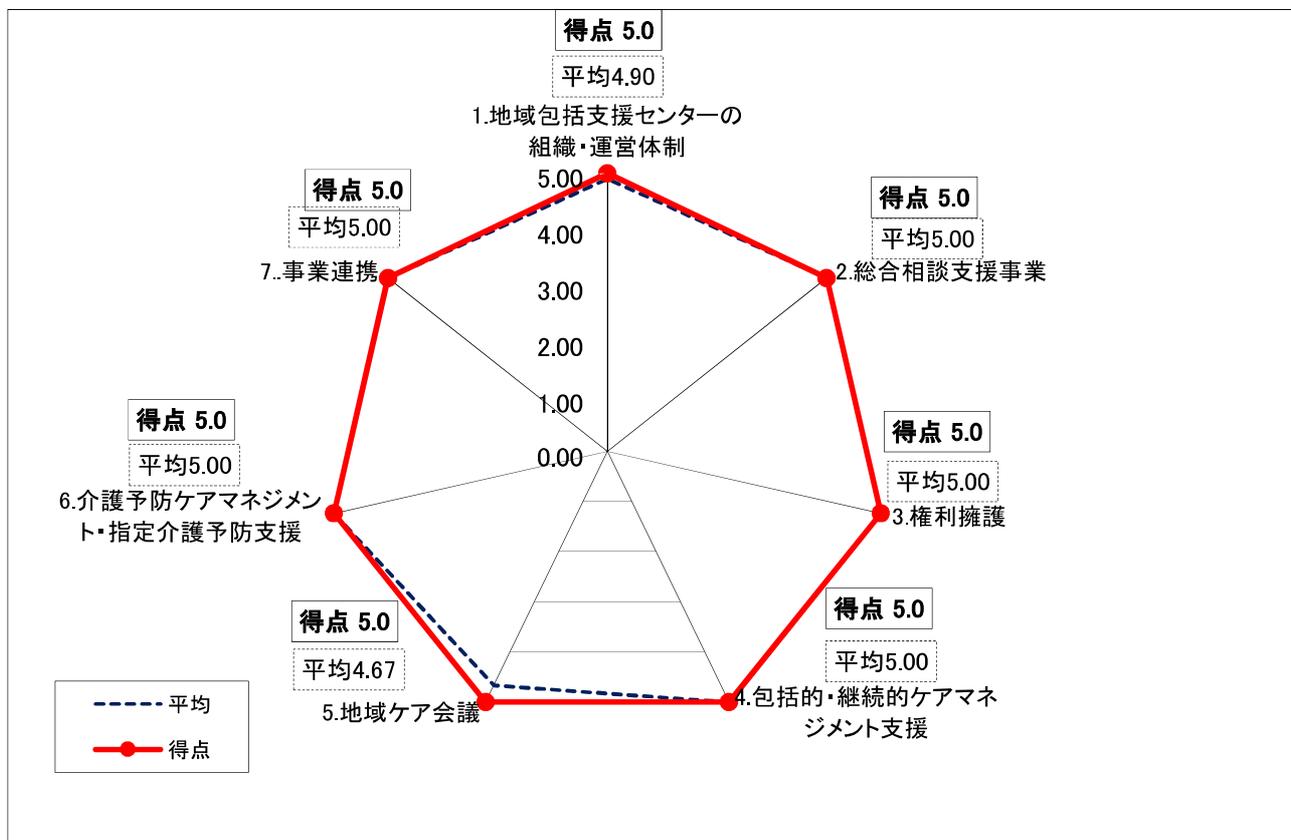
指摘事項は特になし。

令和元年度 東生駒地域包括支援センター 事業評価総括票



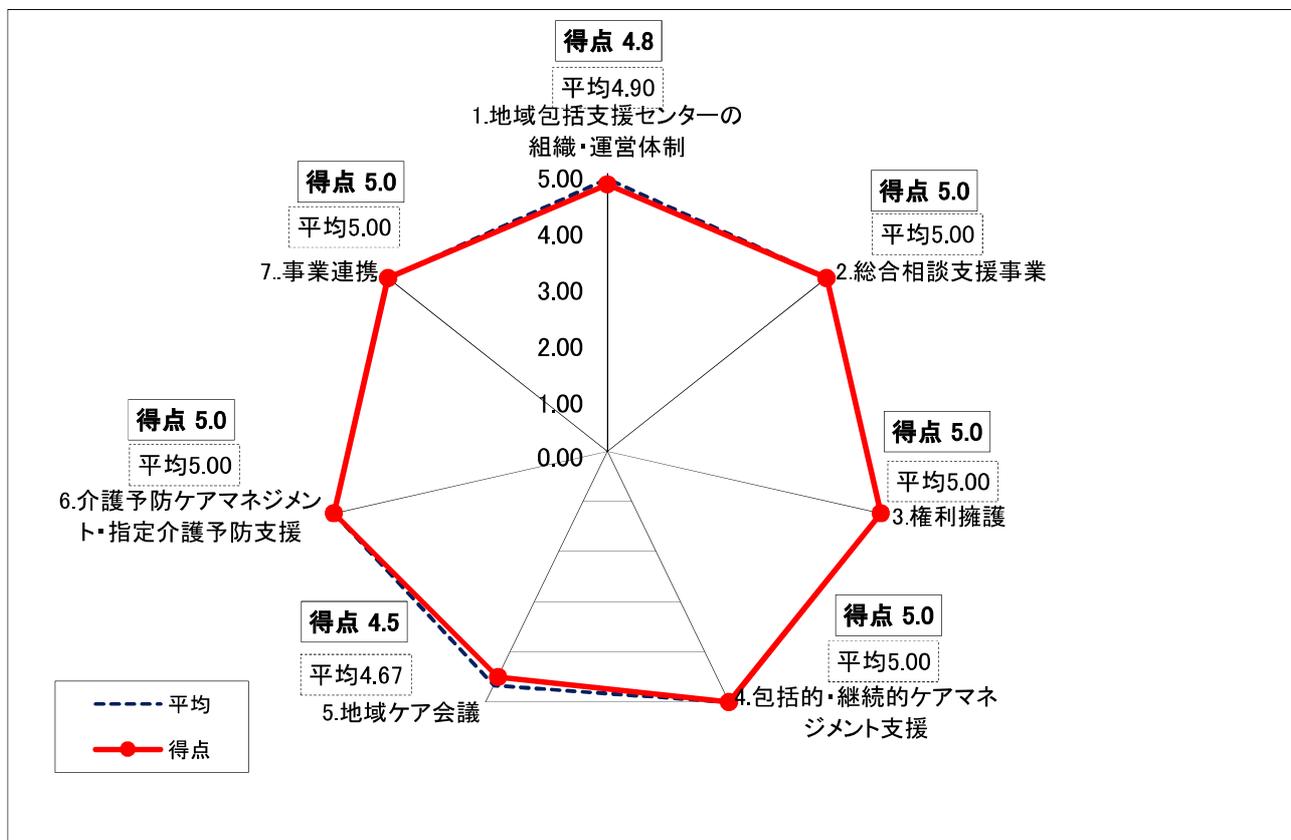
総括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
<p>相談に対する対応は丁寧なされており、地域との繋がりを深められています。圏域内の地域の情報も丁寧に集めて整理されており、地域の相談場所として住民が集いやすい環境を整備されています。職員間の情報共有もルールを決めて丁寧なされています。</p>	
指摘事項	
指摘事項は特になし。	

令和元年度 社会福祉協議会地域包括支援センター 事業評価総括票



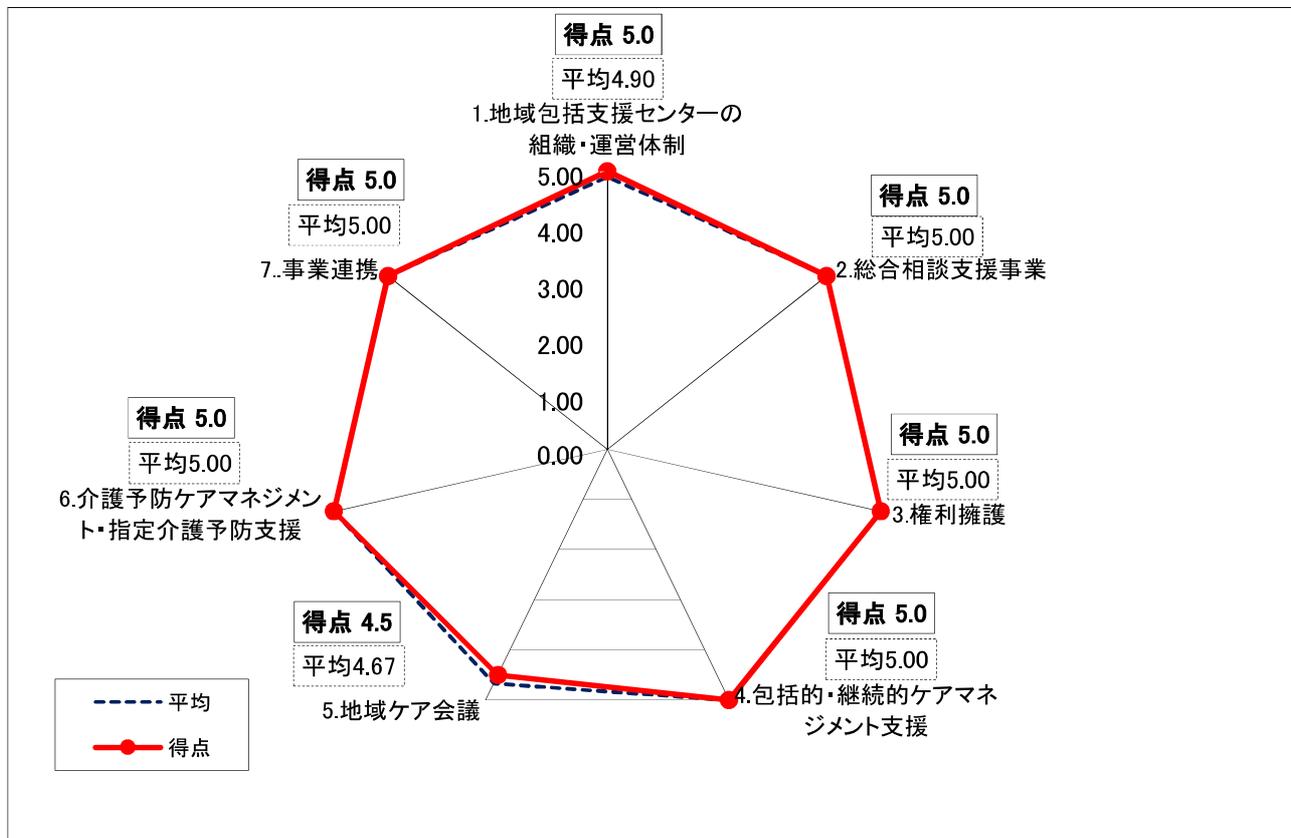
総括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
<p>職員間の情報共有については、パソコンに基本データを入力する他、ノートを作成して回覧するなどスムーズに図られるよう取り組んでいただいています。</p> <p>相談等の台帳も集計しやすく工夫されており、書類の管理場所もデータ上で分かるようになっており、整理されています。</p> <p>圏域の情報も地域別に整理した資料を作成され地域の資源が分かるよう工夫されています。</p>	
指摘事項	
指摘事項は特になし。	

令和元年度 梅寿荘地域包括支援センター 事業評価総括票



総括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
<p>第1号被保険者が多い生活圏域を担当されていますが、システム等を活用されて情報を分かりやすく整理されています。毎朝のミーティング、月1回の包括内会議の開催など、職員間の情報共有が丁寧になされています。</p> <p>また、ケースについての協議も丁寧に行い自立支援・重度化防止も積極的に展開されています。</p>	
指摘事項	
指摘事項は特になし。	

令和元年度 メディカル地域包括支援センター 事業評価総括票



総括	
業務の評価	市が求める水準を満たした業務を実施している。
<p>第1号被保険者数が多く、北部・南部の圏域を担当していただいておりますが、共有の相談ノートの作成や毎朝定期的なミーティングを行うなど職員間の情報共有に努めておられます。相談等の台帳も整理されており、問合せにも迅速に対応できる体制となっています。さらに、地域ごとの特性も踏まえて関係機関や地域との繋がりを強めていただいております。</p>	
指摘事項	
指摘事項は特になし。	