

生駒市医療介護連携ネットワーク協議会

第2回認知症対策部会 会議録

開催日時	平成29年8月18日(金) 午後2時00分～午後3時30分
開催場所	生駒市役所 401・402 会議室
出席者 (委員)	山上部会長、中溝副部会長、川田委員、徐委員、茨木委員、喜多委員、湯川委員、今西委員、吉村委員
出席者 (その他)	安原氏(フォレスト地域包括支援センター)、山下氏(阪奈中央地域包括支援センター)、辻氏(東生駒地域包括支援センター)、世古氏・白木氏(社会福祉協議会地域包括支援センター)、諫山氏(梅寿荘地域包括支援センター)、西谷氏(メディカル地域包括支援センター)
事務局	影林福祉健康部長、知浦地域包括ケア推進課課長補佐、渋谷地域包括ケア推進課係長、中村地域包括ケア推進課係員
傍聴	1名
案件	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 地域包括支援センターとの意見交換</li> <li>(2) 認知症ケアパスの周知について</li> <li>(3) 認知症に関する多職種連携研修(案)について</li> <li>(4) 認知症対応型共同生活介護(グループホーム)の施設見学について</li> <li>(5) その他             <ol style="list-style-type: none"> <li>① 認知症簡易判定スクリーニング機器について</li> <li>② 認知症地域支援推進員について</li> <li>③ 認知症施策推進総合戦略(新オレンジプラン)の数値目標の更新等について</li> <li>④ まほろば安心ノートについて</li> <li>⑤ 奈良県若年性認知症サポートセンターについて</li> <li>⑥ アルソックみまもりタグについて</li> <li>⑦ その他(次回の開催日程)</li> </ol> </li> </ol>
資料	(資料1) 認知症ケアパス配付状況 (資料2) 平成29年度の多職種連携研修(案) (資料3) 認知症対応型共同生活介護(グループホーム)の施設見学について (資料番号なし) 認知症施策推進総合戦略(新オレンジプラン) まほろば安心ノート報道発表資料 アルソックみまもりタグちらし
<b>議 事 の 経 過</b>	
発言者	発言内容
	1 開会

	<p><b>2 案件</b></p> <p>(1) 地域包括支援センターとの意見交換</p>
事務局	<p>(2) 認知症ケアパスの周知について (資料1に基づき説明)</p>
部会長	<p>認知症ケアパス、よくできていると思うので、活用していただきたい。</p>
事務局	<p>(3) 認知症に関する多職種連携研修(案)について (資料2に基づき説明)</p>
部会長	<p>どれも非常に興味のあるような内容。できるだけ参加させていただきたいと思う。医療介護連携ネットワークの皆さんには通知するのか。</p>
事務局	<p>はい。協議会・部会の皆さんや市内の介護事業所等にご案内させていただく予定。</p>
事務局	<p>(4) 認知症対応型共同生活介護（グループホーム）の施設見学について (資料2に基づき説明)</p>
部会長	<p>市役所集合のようなのだが、直接行っても良いか。</p>
事務局	<p>現地集合も可能。その旨事務局にお伝えいただきたい。</p>
委員	<p>時間はどれくらいか。</p>
事務局	<p>1時間程度を想定している。</p>
部会長	<p>グループホームを見学する機会はなかなかない。この機会に見学していただければと思う。</p>
	<p>(5) その他</p> <p>① 認知症簡易判定スクリーニング機器について</p> <p>② 認知症地域支援推進員について</p> <p>③ 認知症施策推進総合戦略（新オレンジプラン）の数値目標の更新等について</p> <p>④ まほろば安心ノートについて</p>
部会長	<p>これは市でも配布しているのか。</p>

事務局	市や地域包括支援センターで配布。
部会長	⑤ 奈良県若年性認知症サポートセンターについて これらもご活用いただければ。
副部会長	⑥ アルソックみまもりタグについて みまもりタグの電池はどれくらい持つのか。
事務局	1～2年。
部会長	アプリをダウンロードした携帯がどこにあるのかがわかるのか。
事務局	タグの位置情報が蓄積される。携帯の持ち主の位置情報が特定されるわけではない。
委員	その靴を履いて出ないといけないのか。  タグ自体を本人に持っていただく必要がある。靴に入れる方法、お守り袋に入れる方法などが考えられる。
部会長	⑦ その他（次回の開催日程） 次回の日程は。
事務局	11月頃に開催することを考えている。昼間はなかなか参加しにくいとの意見をいただくこともある。夜間帯も含めて次回開催日・時間帯の調整をお願いしたい。後日日程調整表を送付させていただく。  閉会