

生駒市環境基本計画策定業務に係る公募型プロポーザル
企画提案書等作成要領

1. 業務実施体制回答書

業務実施体制回答書は以下に示す書類をまとめたものとします。

すべて指定の様式となっていますので、様式、各項目に沿って記入し、これらをまとめて綴じてください。

- ①会社概要（様式3）
- ②技術者の概要（様式4）
- ③業務実績調書（様式5）
- ④担当技術者調書（様式6）
- ⑤技術責任者の経歴及び実績等調書（様式7）
- ⑥再委託調書（様式8）

※再委託する場合のみ

2. 企画提案書

企画提案書（任意様式）と工程表（任意様式）をまとめて綴じてください。

(1) 様式等

- ①ページ数は20ページ（片面刷り）以内とします（工程表を除く）。
- ②用紙の規格は、A4判縦長を基本とします。（A3用紙の折り込みは不可。）
- ③カラーでの作成を認めます。

(2) 記載項目

別紙、仕様書の業務内容に基づき、概ね以下の内容を示すようにしてください。

①業務の実施方針

新計画策定の目的の実現に向けた基本的な業務実施方針について記載してください。

②新計画の策定に向けた基礎調査等について

ア 本市の環境に係る現況や施策の実施状況を把握するために、実施する調査項目及び実施方法を具体的に記載してください。

イ 近年の環境変化等を踏まえて、現行計画の課題について、明らかにしてください。また、その課題改善のために有効な手法について提案してください。

ウ 現計画と関連計画の整理を踏まえ、効果的な計画の体系を提案してください。

③市民等の意見集約のための検討組織について

ア 様々な市民等の意見集約が可能となる検討組織の仕組みを具体的に記載してください。

イ 組織運営のための具体的な支援策を記載してください。

④新計画案の策定について

ア 計画案及び計画の概要版の構成案の考え方を記載してください。

- イ 基礎調査等の結果及び市民等の意見をどのように計画に反映させるか具体的に記載してください。
- ウ 計画内容に盛り込む指標及び施策を、現計画の特色、成果の取扱いを含め、記載してください。
- エ 計画内容に盛り込む目標とする数値項目の考え方を記載してください。
- オ 計画の作成にあたり、分かりやすく、かつ読みやすくするための工夫を記載してください。