

## 生駒市職員措置請求書

記入例

(請求の対象とする執行機関・職員に対する)措置請求の要旨

### 1. 請求の要旨

※次の事項について記載してください。

- ・誰が(請求の対象職員)
- ・いつ、どのような財務会計上の行為を行っているのか又は怠る事実があるのか。
- ・その行為又は怠る事実は、どのような理由で違法・不当なのか。
- ・その結果どのような損害が生駒市に生じているのか又は生じるのか。
- ・誰がどのような措置を講ずることを請求するのか。
- ・財務会計上の行為から1年経過後に請求する場合はその理由

### 2. 請求者

住 所 生駒市〇〇町〇〇番地

氏 名 (必ず自署してください)

地方自治法第242条第1項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

年 月 日

生駒市監査委員あて

(注)縦書きでも差し支えありません。