

行政文書任意的開示申出書

記入例

平成 年 月 日

(実施機関名) 殿

〒 630-0288

申出者 住所名 市 台 丁目 番号  
氏 名 生 駒 太 郎

(法人その他の団体にあつては、事務所(事業所)の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

電話番号

次のとおり、行政文書の開示の申出をします。

申出をする 行政文書の 名称又は内容	平成 年度食糧費( 課 月分)  不明な点があれば情報公開総合窓口にご相談ください。
開示の実施の方法	(1) 閲覧、視聴 (2) 写しの交付 (3) 写しの送付

(注) 「開示の実施の方法」は、該当する番号を○印で囲んでください。

〔職員記入欄〕

所 管 課		受 付
手 数 料	要 ・ 不要	
備 考		