

1 事業概要調

事業開始年月日	平成19年4月1日			
相談支援センターの名称	生活支援センターかざぐるま			
運営主体(法人名)	社会福祉法人 いこま福祉会			
実施期間	平成25年4月1日～平成26年3月31日 (12か月)			
開所日時	開所日:	月	曜日	～ 土 曜日
	時間:	8:45		～ 17:30 (開所日時以外は携帯電話で対応)
職員の配置状況	氏名	職種	資格等	配置時期
		管理者・相談支援専門員	社会福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月31日
		相談支援専門員	社会福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月31日
		支援員(兼務)	社会福祉士・介護福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月31日
		支援員	介護福祉士	平成26年2月20日～平成26年3月31日
事業の概要(相談件数)	事業項目			件数実績
	(1)	福祉サービスの利用等に関する支援		2198
	(2)	障害や病状の理解に関する支援		12
	(3)	健康・医療に関する支援		135
	(4)	不安の解消・情緒安定に関する支援		217
	(5)	保育・教育に関する支援		4
	(6)	家族関係・人間関係に関する支援		64
	(7)	家計・経済に関する支援		52
	(8)	生活技術に関する支援		114
	(9)	就労に関する支援		159
	(10)	社会参加・余暇活動に関する支援		177
	(11)	権利擁護に関する支援		14
	(12)	その他		941
	計			4087

2 対象経費支出の実績額

区分		対象経費支出額	積算内訳
人件費	給料(本俸)	9,067,669	
	職員手当等	5,268,768	
	共済費	134,100	
管理費	謝金	11,171	
	旅費	9,240	
	需用費	2,003,245	消耗費335,815 燃料費79,511 車両費3,221 損害保険料186,622 雑費20,380 水光熱費 1,064,876 教養娯楽費92,510 その他220,310
	役務費	132,531	通信運搬費132,531
	扶助費	0	
	委託料	539,549	
	使用料及び賃借料	375,546	
	備品購入費	741,377	
負担金補助及び交付金	0		
合計		18,283,196	

※記入要領

・職員の配置状況については、配置された職員名・職種・資格名・配置時期を入力してください。なお、配置時期については、基本は「平成25年4月1日～平成26年3月31日」となります。

・事業の概要欄には、1年間の見込み数及び計画数を入力してください。

・対象経費支出額は、相談支援センター事業委託分について、 - 15 - てください。

平成25年度 相談支援事業報告書

1 事業概要調

事業開始年月日	平成25年4月 1日		
相談支援センターの名称	生活支援センターあけび		
運営主体(法人名)	特定非営利活動(NPO)法人あけび		
実施期間	平成25年 4月 1日 ~ 平成26年 3月31日 (12 か月)		
開所日時	開所日: 月 曜日 ~ 土 曜日		
	時 間: 9:00 ~ 17:30		
職員の配置状況	氏名	職種	資格等
		相談支援専門員	社会福祉士
		相談支援専門員	社会福祉士
		相談支援専門員	介護福祉士
		相談支援専門員	介護支援専門員
			配置時間
			平成25年4月1日~平成26年 3月31日
			平成25年4月1日~平成26年 3月31日
			平成25年4月1日~平成26年 3月31日
			平成25年4月1日~平成26年 3月31日の月・火・水
事業の概要 (相談件数)	事業項目		件数
	(1) 福祉サービスの利用に関する支援		3,695
	(2) 障害や症状に関する支援		175
	(3) 健康・医療に関する支援		408
	(4) 不安の解消・情緒安定に関する支援		154
	(5) 保育・教育に関する支援		121
	(6) 家族関係・人間関係に関する支援		200
	(7) 家計・経済に関する支援		58
	(8) 生活技術に関する支援		109
	(9) 就労に関する支援		77
	(10) 社会参加・余暇活動に関する支援		90
	(11) 権利擁護に関する支援		50
	(12) その他		260
	計		5,397

2、対象経費支出

区分	対象経費支出額	積算内訳
人件費	給料(本俸)	10,286,919
	職員手当	1,746,074
	共済費	1,134,711
管理費	謝金	0
	旅費	20,980
	需用費	991,026
	役務費	169,080
	扶助費	0
	委託費	0
	使用料及び賃借料	96,000
	備品購入費	165,700
	負担金補助及び交付金	0
合計	14,610,490	研修等参加の交通費・宿泊費 水道光熱費(244,180)、印刷費(52,316)、燃料費(88,383)、 事務消耗品費(19,551)、コピー機リース代(475,650)、 任意保険料(91,113)、車両関係費(19,833) 携帯電話2台(81,142)、固定電話1台(71,528) ネット通信費(16,410) 駐車場代 パソコン2台(158,700)、ハードディスク(7,000)

* 記入要領

- ・職員の配置状況については、配置された職員名・職種・資格名・配置時期を入力してください。なお、配置時期については、基本は「平成 年4月1日~平成 年3月31日」となります。
- ・事業の概要欄には、1年間の見込み数及び計画数を入力してください。
- ・対象経費支出額は、相談支援センター事業委託分についてのみ記載してください。

平成25年度 相談支援事業実績報告書

1 事業概要調

事業開始年月日	平成25年4月1日			
相談支援センターの名称	生活支援センター コスモールいこま			
運営主体(法人名)	社会福祉法人 萌			
実施期間	平成25年4月1日～平成26年3月31日 (12か月)			
開所日時	開所日:	月	曜日	～ 土 曜日
	時間:	午前9時 ～ 午後5時30分		
職員の配置状況	氏名	職種	資格等	配置時期
		所長	精神保健福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月31日
		相談支援専門員	精神保健福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月15日
		相談支援専門員	精神保健福祉士	平成25年4月1日～平成26年3月31日
事業の概要(相談件数)	事業項目			件数実績
	(1)	福祉サービスの利用に関する相談、調整		1000
	(2)	障害や病状の理解に関する支援		1
	(3)	健康・医療に関する支援		104
	(4)	不安の解消・情緒安定に関する支援		402
	(5)	保育・教育に関する支援		0
	(6)	家族関係・人間関係に関する支援		109
	(7)	家計・経済に関する支援		52
	(8)	生活技術に関する支援		160
	(9)	就労に関する支援		138
	(10)	社会参加・余暇活動に関する支援		100
	(11)	権利擁護に関する支援		20
	(12)	その他		1356
	計			3442

2 対象経費支出見込み額

区分		対象経費支出額	積算内訳
人件費	給料(本俸)	7,271,500	
	職員手当等	3,048,398	
	共済費	1,130,960	
管理費	謝金	0	
	旅費	130,422	
	需用費	216,394	
	役務費	416,029	
	扶助費	0	
	委託料	133,184	
	使用料及び賃借料	74,044	
	備品購入費	293,017	
	負担金補助及び交付金	0	
合計		12,713,948	

※記入要領

・職員の配置状況については、配置された職員名・職種・資格名・配置時期を入力してください。なお、配置時期については、基本は「平成24年4月1日～平成25年3月31日」となります。

・事業の概要欄には、1年間の見込み数及び計画数を入力してください。

・対象経費支出額は、相談支援センター事業委託分についてのみを記載してください。

平成25年度 相談支援事業実績報告書

1 事業概要調

事業開始年月日	平成20年4月1日		
相談支援センターの名称	生活支援センターあすなる		
運営主体(法人名)	社会福祉法人 宝山寺福祉事業団		
実施期間	平成25年4月1日～平成26年3月31日(12か月)		
開所日時	開所日:	月 曜日	～ 土 曜日
	時間:	9:00	～ 17:15 (開所日時以外は携帯電話で対応)
職員の配置状況	氏名	職種	資格等
		相談支援専門員	保育士
		発達相談員	臨床発達心理士
		相談支援専門員	社会福祉主事
		相談支援専門員	保育士
			配置時期
			平成25年4月1日～26年3月31日
			同
			同
			同
事業の概要(相談件数)	事業項目		件数実績
	(1)	福祉サービスの利用等に関する支援	818
	(2)	障害や病状の理解に関する支援	
	(3)	健康・医療に関する支援	
	(4)	不安の解消・情緒安定に関する支援	
	(5)	保育・教育に関する支援	38
	(6)	家族関係・人間関係に関する支援	
	(7)	家計・経済に関する支援	
	(8)	生活技術に関する支援	
	(9)	就労に関する支援	
	(10)	社会参加・余暇活動に関する支援	
	(11)	権利擁護に関する支援	
	(12)	その他	765
	計	1,621	

2 対象経費支出の実績額

区分	対象経費支出額	積算内訳	
人件費	給料(本俸)	11,980,800	本邦11,980,800
	職員手当等	5,199,720	期末勤勉4,492,800主任職責他706,920
	共済費	2,130,300	社会・労働・共済
管理費	謝金	0	
	旅費	0	
	需用費	59,800	燃料費59,800
	役務費	50,000	電話50,000
	扶助費	0	
	委託料	0	
	使用料及び賃借料	297,600	パソコン4台分
	備品購入費	0	
負担金補助及び交付金	0		
合計	19,718,220		

※記入要領

・職員の配置状況については、配置された職員名・職種・資格名・配置時期を入力してください。なお、配置時期については、基本は「平成25年4月1日～平成26年3月31日」となります。

・事業の概要欄には、1年間の見込み数及び計画数を入力して
 ・対象経費支出額は、相談支援センター事業委託分についての