

委任状

年 月 日

(あて先)生駒市長

記載もれ等不備の場合は交付できないこともあります

委任する人(請求等する権利のある方)

住 所	(電話)
氏 名	(署名または記名押印、 <u>法人の場合は代表者印</u>)
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

私は、次の者を代理人と定め、下記証明書の申請と受領を委任します。

代理人(窓口に来られる方)

住 所		委任者との関係
		(委任者から見て)
氏 名		
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	

委 任 事 項	1. 所得・課税(非課税)証明書、非課税証明書
	2. 納税証明書(市民税・県民税、固定資産税、国民健康保険税、軽自動車税、法人市民税)
	3. 納税証明書(継続検査用) <ナンバー:奈良 - - >
	4. 固定資産 評価証明書(土地、家屋の評価額が記載されたもの) (物件の所在地、家屋番号等は下記のとおり)
	5. 固定資産 公課証明書(土地、家屋の評価額、税相当額等が記載されたもの) (物件の所在地、家屋番号等は下記のとおり)
	6. 課税台帳(名寄帳)の閲覧 (物件の所在地、家屋番号等は下記のとおり)
	7. その他() * 必要な箇所に「○」又は記入をしてください。

【注意】この委任状は委任する人(本人)が記入してください。

本人以外の方が記入されて、後日問題が発生した場合は、委任状を偽造したものとして、私文書偽造罪(刑法第159条)により、刑事罰の対象となるとともに、民事上の損害賠償責任を負うことにもなりますので、ご注意ください。