

郵 送 に よ る 転 出 届

あて先 生駒市長

①申請者の氏名

年 月 日

年 月 日生

②申請者の住所

転出する人との関係 ()

※本人・同一世帯員以外の方が申請する場合は委任状が必要です。

③電話番号 ()

※日中連絡がつく番号をご記入ください。(携帯でも可)

異動日(転出日)	
令和	年 月 日
今までの住所	世帯主名
新しい住所	世帯主名

転出する人(転出される方全員ご記入ください)	生年月日	マイナンバーカード／住基カード 有無
フリガナ	明・大・昭・平・令・西暦	<input type="checkbox"/> 有り
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無し
フリガナ	明・大・昭・平・令・西暦	<input type="checkbox"/> 有り
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無し
フリガナ	明・大・昭・平・令・西暦	<input type="checkbox"/> 有り
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無し
フリガナ	明・大・昭・平・令・西暦	<input type="checkbox"/> 有り
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無し
フリガナ	明・大・昭・平・令・西暦	<input type="checkbox"/> 有り
	年 月 日	<input type="checkbox"/> 無し

次の欄は、最近(2週間以内)に戸籍の届け出をされた場合にご記入ください。

届出日	令和 年 月 日に () 市・区・町・村 に届け出
届出内容	婚姻 ・ 離婚 ・ 転籍 ・ その他 ()

- ※同封するもの
- ◎ 返信用封筒(110円切手(速達を希望する場合は410円)を貼り、あて先を記入したもの)
 - ◎ 本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、資格確認書など)の写し
 - ◎ 印鑑登録証など生駒市で発行したもの(お持ちの方のみ)
 - ※ 転出する人の中に有効なマイナンバーカードをお持ちの方がいる場合、特例転出が可能です。特例転出をし、転出証明書の発行を希望しない場合は、返信用封筒の同封は不要です。特例転出手続きが完了次第、お電話にてご連絡いたします。転入手続き時には、マイナンバーカード(設定した暗証番号も必要)を必ずお持ちください。