

公共用地境界明示申請書

(様式第1号)

境界明示を申請する区域
生駒市 地内

下記のとおり関係書類を添えて、境界明示を申請いたします。

番号	区間	公共用地		隣接民有地		備考
		幅員	延長	地番	所有者	

※ 備考欄には（申請地・対側地・隣地・道路敷及び水路敷〈地番を有する場合〉を表示すること。）

申請場所 奈良県 生駒市 町 番 先

申請理由

年 月 日

生駒市長 殿

住所
申請者
氏名

実印

連絡先 TEL (— —)

住所
代理人
氏名

職印

連絡先 TEL (— —)

添付書類（正1部）

- 1 位置図（目的地がわかる程度の大きさ。）
- 2 実測現況平面図（縮尺は1/300以上とし、当該申請地及びその周辺の地形、地番を表示。）
- 3 実測現況断面図（縮尺は1/100以上とし、地形に応じて必要箇所について作成すること。）
- 4 地籍図の写し（法務局備付のもので、申請地は黄色・里道は赤色・水路は青色に分け、法務局名・転写年月日および転写人の氏名を記入し、押印すること。合成が必要な場合は、合成図も添付すること。）
- 5 地積測量図（申請地・対側地・隣地・道路敷及び水路敷〈地番を有する場合〉）
- 6 登記事項証明書（申請地・対側地・隣地・道路敷及び水路敷〈地番を有する場合〉）
- 7 関係地番調書（上記以外で関連すると思われる地番の調書。）
- 8 委任状（申請者より代理人へ、様式第2号）
- 9 申請者が個人の場合は印鑑登録証明書を添付すること。法人の場合は代表者の印鑑登録証明書と資格証明書を添付すること。

※ （注意）本市では、確定図に「座標リスト」の添付が必要になりますのでご注意ください。